

KALLELSE

Gemensamma kyrkorådet i Korsholms kyrkliga samfällighet kallas till sammanträde som hålls **den 15 november 2023 kl. 18.00 i Korsholms församlingshem.**

Vänligen meddela förhinder till förvaltningschef Kari Harju, epost kari.harju@evl.fi, så att han kan kalla suppleant.

Gamla Vasa, den 2 november 2023.

Mats Björklund
Ordförande

FÖRTECKNING ÖVER ÄRENDEN

98. Sammanträdets öppnande	81
99. Sammanträdets laglighet och beslutsförhet.....	81
100. Val av sekreterare, två protokolljusterare samt protokollsjustering.....	81
101. Framläggande av protokollet.....	81
102. Godkännande av föredragningslistan	81
103. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Uppdatering av grundstadga	82
104. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Förvaltningsstadga.....	84
105. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Fondstadga	85
106. Prestationstillägg 2024.....	87
107. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Instruktion för ett gemensamt kansli	89
108. Anställningar för det gemensamma kansliet	91
109. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Budget och ekonomiplan.....	93
110. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Tilläggsbudget för investeringar	96
111. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Utveckling av föredragningar.....	97
112. Förslag om engångsarvode	98
113. Uppsägning och lediganslående av vaktmästare i Solfs församling	99
114. Godkännande av förvaltningsstadga för Pederörenejdens kyrkliga samfällighet	100
115. Begäran om utlåtande om Jyväskylä församlings förvaltningsstadga	101
116. Val av medlemmar till den gemensamma direktionen för Lappo stifts regionala centralregister för perioden 2024–2025	102
117. Lön för tf. kyrkoherde Anne Visser-Keltto	103
118. Anmälningsärenden	104
119. Anvisning för begäran om omprövning och besväransvisning samt avslutande av sammanträdet	104

Ordinarie, ersättare och övriga närvarande:	Ordinarie: (x) anger närvaro (x) Mats Björklund, ordförande () Ahlskog Martin, viceordförande (x) Schöning Sanna (x) Suomi Martti, anl.18.09 (x) Lång Kerstin, sekr. §§106,108,112 (x) Särs Rune () Lindvik Niklas (x) Åkerholm Lars-Erik (x) Pått Solveig	Personlig suppleant: (-) Kujala Satu () Leponen Tuula () Lassila Jari () Granholm Ann-Marie () Fredman Mikael (x) Nystrand Lena () Backman Maj-Lis () Hans Engelholm Övriga: (x) Burman Alf, ordf. GKFE () Friman Jari, kyrkoherde (x) Harju Kari, förvaltningschef (x) Kanckos Johan, kyrkoherde (x) Kass Fredrik, kyrkoherde (x) Maria Kallio, sekreterare (x) Nysten Johan, fastighetschef
Paragrafer:	98 - 119	
Underskrifter:	Ordförande: Björklund Mats	Sekreterare: Maria Kallio Kerstin Lång
Protokolljustering plats och tid:	Adelcrantzgränd 1, 22.11.2023 kl. 8-16 Sanna Schöning Martti Suomi	
Protokollet framlagt till påseende på hemsidan:	Adelcrantzgränd 1, den 23.11 – 15.12.2023	
Intygar:	Maria Kallio	

98. SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Förslag:

Gemensamma kyrkorådets ordförande öppnar sammanträdet och förrättar namnupprop.

Beslut:

Enligt förslag.

99. SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

För lagenligt sammanträde bör kallelse tillställas medlemmarna senast fem dagar före sammanträdet och till denna skall fogas en förteckning över de ärenden som skall behandlas. Kallelse jämte föredragningslista har utfärdats och utsänts till medlemmarna via post och epost den 07.11.2023. För beslutsförhet krävs att mer än hälften av gemensamma kyrkorådets medlemmar är närvarande.

Förslag:

Konstateras, att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Enligt förslag.

100. VAL AV SEKRETERARE, TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE SAMT PROTOKOLLSJUSTERING

Sekreterare Carina Kaustinen kan inte delta på sammanträdet.

Förslag:

1. Maria Kallio väljs till mötessekreterare, vid jäv vikarierar Kerstin Lång
2. Gemensamma kyrkorådet utses Sanna Schöning och Martti Suomi till protokolljusterare,
3. Protokollet justeras onsdagen 22.11.2023 kl. 8-16.

Beslut:

1. Enligt förslag.
2. Enligt förslag.
3. Enligt förslag.

101. FRAMLÄGGANDE AV PROTOKOLLET

Protokollet skall vara framlagt under 21 dagar på samfällighetens hemsida.

Förvaltningschefens förslag:

Protokollet framläggs på samfällighetens hemsida den 23.11 – 15.12.2023.

Beslut:

Enligt förslag.

102. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Förslag:

Nya ärenden § 108 Anställning för ett gemensamt kansli och § 117 lön för tf. kyrkoherde Anne Visser-Keltto medtas. I övrigt godkänns föredragningen i föreliggande form.

Beslut:

Enligt förslag.

103. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: UPPDATERING AV GRUNDSTADGA

Gemensamma kyrkorådet 12.10.2023 § 94

Med anledning av den nya kyrkolagen (652/2023) behöver Korsholms kyrkliga samfällighet skapa en ny förvaltningsstadga som träder i kraft senast 1.1.2024. Av samma anledning bör grundstadgan uppdateras.

Tidtabellen är snäv i och med att det dröjde innan de nya stadgemallarna skickades ut av Kyrkostyrelsen. Av samma anledning fördröjdes domkapitlens utbildning för kyrkoherdar och övrig förvaltningspersonal. För att ge alla förtroendevalda en översiktsbild och möjligheter att sätta in sig i den nya förvaltningsstadgan och den uppdaterade grundstadgan ordnas ett informationstillfälle i Solfs församlingshem den 14.10.2023.

För att bereda förvaltningsstadgan och innehållet i den uppdaterade grundstadgan föreslår förvaltningschefen att en arbetsgrupp bildas och sammanträder i början på vecka 42.

Gemensamma kyrkorådet tog ett avbrott och behandlade § 95 före § 94

Förvaltningschefens förslag:

En arbetsgrupp för att bereda grund- och förvaltningsstadgan bildas som sammanträder i början av vecka 42 (16. – 18.10. 2023).

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Till arbetsgruppen valdes Lars-Erik Åkerholm, Rune Särs, Martti Suomi, Solveig Pått och Lena Nystrand. Arbetsgruppen sammanträder 17.10.2023 kl. 17:30 i Korsholms församlingshem.

Gemensamma kyrkorådet 15.11.2023 § 103

Arbetsgruppen för förvaltnings- och grundstadgan sammanträdde 17.10.2023 för genomgång av och jämförelse mellan den gamla grundstadgan och den nya modellen från kyrkostyrelsen. Den uppdaterade *Grundstadga för Korsholms kyrkliga samfällighet* presenteras som bilaga 1 § 103. Den tidigare grundstadgan presenteras i bilaga 2 § 103.

Uppdatering av grundstadga förutsätter kvalificerad majoritet eftersom uppdateringen innehåller överföring av egendom mellan församlingarna och de kyrkliga samfälligheterna. Kvalificerad majoritet innebär att beslutet biträds av minst två tredjedelar av de närvarande och mer än hälften av samtliga medlemmar i kyrkofullmäktige.

[Kyrkolagen kap. 3 § 9 mom.2 och § 13 mom. 3]

På sammanträdet föreslog Rune Särs med understöd av ett enhälligt gemensamt kyrkoråd följande ändring i grundstadgan: I grundstadgans § 4 slopas uppdaterad lista över bankkonton och placeringar. Listan är överflödigt eftersom *Uppdaterad lista över samfällighetens egendom* och *Fondstagan* innehåller all behövlig information om ägoförhållanden.

Bilagor till Grundstadga:

- A Uppdaterad lista över samfällighetens fasta egendom
- B Fondstadga

Arbetsgruppens förslag:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att godkänna bilaga *Grundstadga för*

Korsholms kyrkliga samfällighet i bilaga 1 § 103.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

1. Gemensamma kyrkorådet slopade uppdaterad lista över bankkonton och placeringar i grundstadgans § 4, eftersom listan var överflödig.
2. Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att godkänna bilaga Grundstadga för Korsholms kyrkliga samfällighet i bilaga 1 § 103.

104. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: FÖRVALTNINGSSTADGA

Gemensamma kyrkorådet 12.10.2023 § 94

Med anledning av den nya kyrkolagen (652/2023) behöver Korsholms kyrkliga samfällighet skapa en ny förvaltningsstadga som träder i kraft senast 1.1.2024. Av samma anledning bör grundstadgan uppdateras.

Tidtabellen är snäv i och med att det dröjde innan de nya stadgemallarna skickades ut av Kyrkostyrelsen. Av samma anledning fördröjdes domkapitlens utbildning för kyrkoherdar och övrig förvaltningspersonal. För att ge alla förtroendevalda en översiktsbild och möjligheter att sätta in sig i den nya förvaltningsstadgan och den uppdaterade grundstadgan ordnas ett informationstillfälle i Solfs församlingshem den 14.10.2023.

För att bereda förvaltningsstadgan och innehållet i den uppdaterade grundstadgan föreslår förvaltningschefen att en arbetsgrupp bildas och sammanträder i början på vecka 42.

Gemensamma kyrkorådet tog ett avbrott och behandlade § 95 före § 94

Förvaltningschefens förslag:

En arbetsgrupp för att bereda grund- och förvaltningsstadgan bildas som sammanträder i början av vecka 42 (16. – 18.10. 2023).

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Till arbetsgruppen valdes Lars-Erik Åkerholm, Rune Särs, Martti Suomi, Solveig Pått och Lena Nystrand. Arbetsgruppen sammanträder 17.10.2023 kl. 17:30 i Korsholms församlingshem.

Gemensamma kyrkorådet 15.11.2023 § 104

Vid informationstillfället i Solfs församlingshem den 14.10. 2023 presenterades den nya förvaltningsstadgan för samfällighetens förtroendevalda. Under arbetsgruppen för förvaltnings- och grundstadgans sammanträde 17.10.2023 diskuterades förvaltningsstadgan på detaljnivå och anpassades efter samfällighetens struktur. *Förvaltningsstadga för Korsholms kyrkliga samfällighet* presenteras som bilaga 1 § 104.

På sammanträdet föreslog Sanna Schöning, understödd av ett enhälligt kyrkoråd att anställning av vikarie för en tid på högst två veckor läggs till i § 6 som ett ärende som inte behöver överföras. Ett sådant tillägg underlättar det dagliga operativa arbetet.

Arbetsgruppens ordförande Maria Kallio presenterade på sammanträdet behovet av ett tillägg till § 20 för att förtydliga beredningsansvaret. Lena Nystrand föreslog, understödd av ett enhälligt kyrkoråd, att beredningsansvaret antecknas i *Förvaltningsstadgan § 20*. Detta förtydligar beredningsansvaret i samfällighetens förvaltning. Till paragrafen fogades föredragningsansvarsfördelning för ledande tjänstemän och sektioner.

Arbetsgruppens förslag:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att godkänna *Förvaltningsstadga för Korsholms kyrkliga samfällighet* i bilaga 1 § 104.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

1. Gemensamma kyrkorådet uppdaterade enhälligt §§ 6 och 20 i förvaltningsstadgan enligt föredragningen ovan.
2. Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att godkänna *Förvaltningsstadga för Korsholms kyrkliga samfällighet* i bilaga 1 § 104.

105. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: FONDSTADGA

Gemensamma kyrkorådet 30.3.2023 § 33

Bokföringsanvisning som kyrkostyrelsen godkänt 22.11.2018 fastställer att Gemensamma kyrkofullmäktige bör godkänna fondstadgorna i en kyrklig samfällighet. Korsholms kyrkliga samfällighet saknar ett dylikt dokument. Maria Kallio har sedan sommaren 2022 insamlat material för arbetsgruppen. Materialet utdelas och genomgås på arbetsgruppens första sammanträde.

Förvaltningschefen föreslår att gemensamma kyrkorådet utser en arbetsgrupp för uppgörande av Fondstadga i Korsholms kyrkliga samfällighet. Arbetsgruppen föreslås:

- Granska samtliga testamenten, donationer och existerande fonder och vid behov föreslå korrekationer
- Begära utlåtande/korrektion/beredning av församlingsråd angående testamenten/donationer/fonder som tillhör en av samfällighetens församlingar
- Till gemensamma kyrkofullmäktige inom året 2023 bereda förslag till Fondstadga i Korsholms kyrkliga samfällighet. Fondstadgan bör innehålla samtliga fonder i Korsholms kyrkliga samfällighet och dess församlingar.
- Tillkalla sakkunnig vid behov

Förvaltningschefen föreslår att arbetsgruppens skulle bestå av en medlem från varje församling samt Kari Harju och Maria Kallio. Församlingen representant i arbetsgruppen kunde lämpligen vara ordinarie medlem i gemensamma kyrkorådet på grund av ärendets angelägna natur.

Förvaltningschefens förslag:

1. Gemensamma kyrkorådet tillsätter en arbetsgrupp för uppgörande av Fondstadga i Korsholms kyrkliga samfällighet.
2. Till arbetsgruppen utses Kari Harju, Maria Kallio samt 5 övriga medlemmar, en från varje församling.
3. Kari Harju kallar till arbetsgruppens första sammanträde. Arbetsgruppen väljer på första sammanträdet ordförande och sekreterare inom sig.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

1. Enligt förslag.
2. Till arbetsgruppen utsågs Kari Harju, Maria Kallio, Niklas Lindvik (Replot församling), Lars-Erik Åkerholm (Kvevlax församling), Rune Särs (Korsholms svenska församling), Martti Suomi (Mustasaaren suomalainen seurakunta) och Solveig Pått (Solfs församling).
3. Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet 17.8.2023 § 68

Arbetsgruppen för skapandet av en gemensam fondstadga har under våren 2023 under fyra sammanträden i detalj gått igenom de testamenten och gåvobrev som riktats till de enskilda församlingarna. Vi har gemensamt granskat relevanta församlingsrådsprotokoll och bokföringen i anslutning till mottagna testamenten och gåvobrev.

Vi har utarbetat ett förslag på gemensamma direktiv för fonderna och kommit överens om en gemensam linje för hur vi kan korrigerat tidigare brister. Vi har dessutom utarbetat ett förslag på hur man framöver kunde förfara med gåvor och testamenten som riktas till församlingarna eller samfälligheten.

Arbetet presenteras mera utförligt i *Fondstadga för Korsholms kyrkliga samfällighet* (bilaga 1 § 68). *Egendom som överförs till förvaltade medel* presenteras i bilaga 2 § 68.

Fortsatt behandling av ärendet:

1. Gemensamma kyrkorådet begär att församlingsråden tar ställning till fondstadgan
2. Arbetsgruppen behandlar församlingsråden ställningstagande och föredrar ärendet på nytt till kyrkorådet.
3. Gemensamma kyrkofullmäktige fastställer fondstadga för Korsholms kyrkliga samfällighet på sammanträdet 30.11.2023.

Maria Kallio presenterade ärendet på sammanträdet.

Arbetsgruppens förslag:

1. Gemensamma kyrkorådet granskar och godkänner *Fondstadgan* (bilaga 1) och *Egendom som överförs till förvaldade medel* (bilaga 2) för vidare behandling.
2. Gemensamma kyrkorådet uppmanar församlingsråden att ta ställning till bilaga 1 och bilaga 2 § 68 och inkomma med synpunkter.
3. Församlingsråden ombes uppdatera föråldrade stadgor och vid behov formulera saknade stadgor enligt den modell som presenteras i bilaga 1 § 68.
4. Församlingsråden ombes inkomma med skriftligt utlåtande inom september månad 2023 till arbetsgruppen.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet 15.11.2023 § 105

Fondstadgan för Korsholms kyrkliga samfällighet har behandlats av församlingsråden. Ändringar har gjorts i listorna över de församlingsspecifika fonderna enligt församlingsrådets önskemål och stadgan presenteras i föreliggande form: *Fondstadga för Korsholms kyrkliga samfällighet*, Bilaga 1 § 105.

Fortsatt behandling av ärendet:

1. Gemensamma kyrkorådet granskar och godkänner *Fondstadga för Korsholms kyrkliga samfällighet*.
2. Församlingsråden ges möjlighet att inkomma med utlåtande innan Gemensamma kyrkofullmäktiges möte den 30.11.
3. Gemensamma kyrkofullmäktige granskar *Fondstadga för Korsholms kyrkliga samfällighet* på mötet den 30.11. 2023.
4. Ekonomikontoret verkställer de förändringar som den antagna fondstadgan föranleder.

Arbetsgruppens förslag:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att godkänna *Fondstadga för Korsholms kyrkliga samfällighet* i bilaga 1 § 105.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag

**Johan Nysten och Maria Kallio anmälde jäv och avlägsnade sig under §106.
Kerstin Lång fungerade som sekreterare under §106**

106. PRESTATIONSTILLÄGG 2024

Kyrkans tjänste- och arbetskollektivavtal (KyrkTAK) 2023–2025 § 26 stadgar om kyrkans allmänna lönesystem. I det allmänna lönesystemet består lönen av grundlön och en individuell lönedel. Den individuella lönedelen består däremot av erfarenhets- och prestationstillägg.

Enligt KyrkTAK § 26 mom. 1 kan till en tjänsteinnehavare/arbetstagare betalas ett prestationstillägg i eurobelopp som hör till den ordinarie lönen. Prestationstillägget betalas på basis av tjänsteinnehavarens/arbetstagarens arbetsprestation inom ramen för de resurser som avdelats för ändamålet. Arbetsgivaren bestämmer om prestationstillägg, bedömningsgrunder, skriftlig beskrivning av systemet och utbetalning av prestationstillägg.

Tillämpningsanvisning till ovannämnda paragraf anger att arbetsgivaren fastställer årligen storleken på prestationstillägget och bestämmer till vem det betalas. Prestationstilläggets totalbelopp ska årligen vara minst 1,1 % av det totala grundlönebeloppet för personalen inom det allmänna lönesystemet.

Moment 5 i samma paragraf stadgar krav på lika bemötande. Olika grupper av tjänsteinnehavare/arbetstagare ska behandlas jämlikt i fråga om erfarenhetstillägget. I tillämpningsanvisning stadgas att förtroendemannen ges en utredning om prestationstillägget och dess fördelning.

Prestationstillägget betalas varje månad år 2024.

Samarbetskommissionen utarbetade förslag till bedömningsgrunder 25.9.2018, som ledningsgruppens senare samma höst godkände. Gemensamma kyrkorådet godkände bedömningskriterierna nedan 6.11.2018 § 139:

1. Arbetsprestation, vikt 50%:
Bedömningen av arbetsprestationen gäller hur arbetstagaren klarar av sitt eget arbete, yrkeskompetens, upprätthållande av yrkesskickligheten, utförande av arbetsuppgifterna ansvarsfullt och inom överenskommen tid, arbetstagaren kan använda verktyg och program som behövs och är nödvändiga i hans eller hennes uppgift, arbetstagaren är öppen för förändring.
2. Initiativriktighet, utvecklingsvilja, innovationsförmåga vikt 20%:
Initiativriktighet, utvecklingsvilja, innovationsförmåga gäller arbete i församlingen. Är personen villig att utveckla verksamheten där? Har han eller hon nya idéer o.s.v.?
3. Samarbetsförmåga, vikt 30%:
Samarbetsfärdigheter, växelverkansfärdigheter, flexibilitet, teamarbete. Samarbete betonas också över församlingsgränserna.

Förslag till utbetalning av prestationstillägg har utarbetats av kyrkoherdarna för anställda i de fem församlingarna. Förvaltningschefen har utarbetat förslaget för samfällighetens anställda. Ledande tjänstemän kan själv inte erhålla prestationstillägg. Beslutet om prestationstillägg utgör tillämpning av KyrkTAK och således kan ändring inte sökas. Inte heller lokala och centrala förhandlingar kan föras om själva beslutet. Lokala och centrala förhandlingar kan föras om huruvida principerna för prestationstillägget överensstämmer med KyrkTAK. Då måste man specificera grunden för meningsskiljaktigheten samt den avtalsbestämmelse den gäller.

Den konfidentiella förteckningen (bilaga 1 § 106) över de tjänsteinnehavare och arbetstagare som föreslås få prestationstillägg presenteras på sammanträdet.

Summan av det föreslagna prestationstillägget i bilaga 1 § 106 utgör 1,1% av det totala grundlönebeloppet. Krav på lika bemötande har också beaktats vid bedömning av prestationstillägget.

Förvaltningschefens förslag:

1. Prestationstillägg år 2024 är 1,1% av det totala grundlönebeloppet för personalen inom det allmänna lönesystemet.
2. Prestationstillägget utbetalas enligt den konfidentiella bilagan 1 § 106.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

Klockan 19.30 ajournerades mötet för en kort paus. Klockan 19.37 återupptogs mötet.

107. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: INSTRUKTION FÖR ETT GEMENSAMT KANSLI

Gemensamma kyrkorådet 12.10.2023 § 95

Kyrkoherdarna och församlingens kanslier bildar ett viktigt arbetslag i alla församlingar. Deras arbetsuppgifter är delvis sammanlänkade.

Kyrkoherdarna och förvaltningschefen föreslår enhälligt att kanslifunktionen i de svenskspråkiga församlingarna och samfällighetens begravningskontor sammanslås till en enda enhet. Målet är att den gemensamma enheten inleder sin verksamhet 1.1.2024.

För närvarande uppgår kanslifunktionen till 3,5 årsverken. Ingen av församlingarna har en heltidskanslist. Samfälligheten har en heltidskanslist som arbetar 60% inom begravningskontoret och 40% inom ekonomikontoret.

Det föreslagna gemensamma kansliet har ca 4.4 årsverken. Årsverken föreslås öka med 0,9 årsverken, vilket uppskattningsvis ökar kostnaden för det nya gemensamma kansliet med ca 40,000€ per år, i jämförelse med tidigare års totalkostnad av kanslifunktionen. Budgetmedel överförs från församlingarnas och samfällighetens rambudgeter till det nya gemensamma kansliet inom ramen för den godkända rambudgeten 2024.

Den finska kanslifunktionen kan senare inkluderas i det gemensamma kansliet, om finska församlingen anser det vara motiverat. Förändringen förorsakar inga kostnader för Mustasaaren suomalainen seurakunta.

Varje församling skulle fortfarande ha en egen när-kanslist som jobbar i respektive församlings pastorskansli två dagar per vecka. De tre övriga dagarna jobbar kanslisten på det gemensamma kansliet, som antagligen finns i Gamla Vasa.

Ett gemensamt kansli har följande fördelar:

1. Ett gemensamt kansli möjliggör heltidsarbete. Heltidsarbete förbättrar möjligheten att få behöriga anställda.
2. Ett gemensamt kansli ger möjlighet till kolleger och kollegialt stöd.
3. Semester och sjukvika kan ordnas enklare och utan att drabba andra personalgrupper.
4. Anställda inom kansliet kan specialisera sig enligt egna styrkor inom exempelvis marknadsföring, förvaltning m.m.
5. Specialisering kan medföra betydlig inbesparad arbetstid.
6. Ett gemensamt kansli har större möjlighet att stöda en församling/enhet som behöver extra stöd

På gemensamma kyrkorådets sammanträde 15.11.2023 presenteras det konkreta förslaget och planen för det nya gemensamma kansliet. På sammanträdet presenteras också förslag till instruktion för det gemensamma kansliet.

Förvaltningschefen förslag:

1. Gemensamma kyrkorådet stöder initiativet och tillåter att de svenska församlingarna och samfälligheten överför budgetmedel till det gemensamma kansliet inom ramen för rambudget 2024.
2. Gemensamma kyrkorådet kräver att på sammanträdet 15.11.2023 presenteras en instruktion och konkret plan för det gemensamma kansliet.
3. Gemensamma kyrkorådet begär församlingsråden i de svenskspråkiga församlingarna inom oktober 2023 godkänna planen för det gemensamma kansliet.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet 15.11.2023 §

Förslaget om ett gemensamt kansli har behandlats och godkänts av de svenskspråkiga församlingarna.

Församlingsrådets protokollsutdrag, bilaga 1 A-D § 107, utdelas på sammanträdet.

En instruktion för det gemensamma kansliet har författats och bifogas som bilaga 2 § 107

Det gemensamma kansliet har beaktats i budgeten och i grundstadgan.

Förvaltningschefen förslag:

Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner instruktionen för det gemensamma kansliet.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

**Maria Kallio anmälde jäv och avlägsnade sig under §108.
Kerstin Lång fungerade som sekreterare under § 108.**

108. ANSTÄLLNINGAR FÖR DET GEMENSAMMA KANSLIET

Anställda, totalt 4,4 årsverken, på det gemensamma kansliet föreslås vara Maria Kallio som kanslichef och Emma Ahlskog-Erikslund, Susann Nabb-Vornanen, Tomas Lundqvist och Janina Häggkvist som kanslisters.

Susann Nabb-Vornanen övergår som gammal arbetstagare från Korsholms svenskas och Solfs församlingar till Korsholms kyrkliga samfällighet.

Janina Häggkvist övergår som gammal arbetstagare från Kvevlax och Replots församlingar till Korsholms kyrkliga samfällighet. Hennes arbetsavtal uppdateras så att arbetsuppgiften breddas utöver kansliarbete till att även gälla arbete inom fastighetsväsendet.

Emma Ahlskog-Erikslund är redan anställd på Korsholms kyrkliga samfällighet.

Tomas Lundqvist har ett tidsbundet arbetsavtal med Korsholms svenska församling, hans arbete övergår till Korsholms kyrkliga samfällighet.

Maria Kallio har sedan 2.5.2022 haft ett tidsbundet arbetsavtal med Korsholms kyrkliga samfällighet. Hennes utbildning är filosofie magister. Hon har arbetat på ekonomikontoret och begravningsenheten. Förvaltningschefen föreslår att Maria Kallio väljs till kanslichef.

Samtliga har godkänt anställningsövergången till Korsholms kyrkliga samfällighet enligt föredragningen ovan.

I beslutsförslaget angivna befullmäktigande kan verkställas efter att gemensamma kyrkofullmäktige godkänt Grundstadga, Budget 2024 och Instruktion för det gemensamma kansliet.

Sanna Schöning föreslog på sammanträdet, understödd av Martti Suomi att kanslichefens grundlön utgår från kravgrupp 601. Förslaget motiverades med Maria Kallios utbildning, kravnivån på arbetet och att det i kanslichefens arbete ingår att vara förvaltningschefens vikarie.

Förvaltningschefen förslag:

1. Gemensamma kyrkorådet befullmäktigar förvaltningschefen att göra ett tills vidare gällande arbetsavtal på heltid med Maria Kallio som kanslichef med lön enligt kravgrupp 601.
2. Susann Nabb-Vornanen övergår som gammal arbetstagare från Korsholms svenskas och Solfs församlingar till Korsholms kyrkliga samfällighet. Förvaltningschefen befullmäktigas göra ett tills vidare gällande arbetsavtal på heltid med lön enligt kravgrupp 403
3. Gemensamma kyrkorådet befullmäktigar förvaltningschefen att göra ett tills vidare gällande arbetsavtal på heltid med Tomas Lundqvist med lön enligt kravgrupp 403.
4. Janina Häggkvist övergår som gammal arbetstagare från Kvevlax och Replots församlingar till Korsholms kyrkliga samfällighet. Gemensamma kyrkorådet befullmäktigar förvaltningschefen att uppdatera arbetsavtalet med Janina Häggkvist så att hennes arbetsuppgifter breddas. Lön enligt kravgrupp 403.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

1. Gemensamma kyrkorådet befullmäktigar förvaltningschefen att göra ett tills vidare gällande arbetsavtal på heltid med Maria Kallio som kanslichef med lön enligt kravgrupp 601. Gemensamma kyrkorådet godkände enhälligt att grundlönen för Maria Kallio blir 601 .
2. Susann Nabb-Vornanen övergår som gammal arbetstagare från Korsholms svenskas och Solfs församlingar till Korsholms kyrkliga samfällighet. Förvaltningschefen befullmäktigas göra ett tills vidare gällande arbetsavtal på heltid med lön enligt kravgrupp 403
3. Gemensamma kyrkorådet befullmäktigar förvaltningschefen att göra ett tills vidare gällande arbetsavtal på heltid med Tomas Lundqvist med lön enligt kravgrupp 403.
4. Janina Häggkvist övergår som gammal arbetstagare från Kvevlax och Replots församlingar till Korsholms kyrkliga

samfällighet. Gemensamma kyrkorådet befullmäktigar förvaltningschefen att uppdatera arbetsavtalet med Janina Häggkvist så att hennes arbetsuppgifter breddas. Lön enligt kravgrupp 403.

109. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: BUDGET OCH EKONOMIPLAN

Gemensamma kyrkorådet 12.9.2023 § 78

Budgetramen grundar sig på prognosen för skatteinkomster, framtidsutsikter, förändringar i verksamhetens omfattning och kvalitet, tidigare strategiska riktlinjer samt verksamhetsmässiga mål. Budgetramen utgör den ekonomiska marginal inom vilken olika uppgiftsområden skall utarbeta sina egna förslag till budget och verksamhetsoch ekonomiplan.

Gemensamma kyrkorådet fattar beslut om budgetramen samt om andra anvisningar och grunder. När budgetramen är godkänd ger gemensamma kyrkorådet en anvisning om hur budgeten skall upprättas. I den preciseras ramarna för olika uppgiftsområden och ges instruktioner även för hur operativa och ekonomiska mål ska ställas upp. I anvisningen om upprättande av budgeten kan med fördel nämnas att en uppföljning av hur målen nås skall göras och resultatet rapporteras till förvaltningsorganen under budgetåret och i verksamhetsberättelsen i bokslutet. Anvisningen om upprättande av budgeten innehåller föreskrifter om tidtabellen och om hur enheternas uppgifter skall sammanställas.

Budgetram 2024 med anvisningar i bilaga 1/§78

Förvaltningschefens förslag:

Gemensamma kyrkorådet godkänner budgetram 2024 med anvisningar i bilaga 1/§78.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet 12.10.2023 § 95

Kyrkoherdarna och församlingens kanslier bildar ett viktigt arbetslag i alla församlingar. Deras arbetsuppgifter är delvis sammanlänkade.

Kyrkoherdarna och förvaltningschefen föreslår enhälligt att kanslifunktionen i de svenskspråkiga församlingarna och samfällighetens begravningskontor sammanslås till en enda enhet. Målet är att den gemensamma enheten inleder sin verksamhet 1.1.2024.

För närvarande uppgår kanslifunktionen till 3,5 årsverken. Ingen av församlingarna har en heltidskanslist. Samfälligheten har en heltidskanslist som arbetar 60% inom begravningskontoret och 40% inom ekonomikontoret.

Det föreslagna gemensamma kansliet har ca 4.4 årsverken. Årsverken föreslås öka med 0,9 årsverken, vilket uppskattningsvis ökar kostnaden för det nya gemensamma kansliet med ca 40,000€ per år, i jämförelse med tidigare års totalkostnad av kanslifunktionen. Budgetmedel överförs från församlingarnas och samfällighetens rambudgeter till det nya gemensamma kansliet inom ramen för den godkända rambudgeten 2024.

Den finska kanslifunktionen kan senare inkluderas i det gemensamma kansliet, om finska församlingen anser det vara motiverat. Förändringen förorsakar inga kostnader för Mustasaaren suomalainen seurakunta.

Varje församling skulle fortfarande ha en egen när-kanslist som jobbar i respektive församlingens pastorskansli två dagar per vecka. De tre övriga dagarna jobbar kanslisten på det gemensamma kansliet, som antagligen finns i Gamla Vasa.

Ett gemensamt kansli har följande fördelar:

1. Ett gemensamt kansli möjliggör heltidsarbete. Heltidsarbete förbättrar möjligheten att få behöriga anställda.
2. Ett gemensamt kansli ger möjlighet till kolleger och kollegialt stöd.

Protokolljustering:

Utdragets riktighet bestyrker:

3. Semester och sjukvikarie kan ordnas enklare och utan att drabba andra personalgrupper.
4. Anställda inom kansliet kan specialisera sig enligt egna styrkor inom exempelvis marknadsföring, förvaltning m.m.
5. Specialisering kan medföra betydlig inbesparad arbetstid.
6. Ett gemensamt kansli har större möjlighet att stöda en församling/enhet som behöver extra stöd

På gemensamma kyrkorådets sammanträde 15.11.2023 presenteras det konkreta förslaget och planen för det nya gemensamma kansliet. På sammanträdet presenteras också förslag till instruktion för det gemensamma kansliet.

Förvaltningschefen förslag:

1. Gemensamma kyrkorådet stöder initiativet och tillåter att de svenska församlingarna och samfälligheten överför budgetmedel till det gemensamma kansliet inom ramen för rambudget 2024.
2. Gemensamma kyrkorådet kräver att på sammanträdet 15.11.2023 presenteras en instruktion och konkret plan för det gemensamma kansliet.
3. Gemensamma kyrkorådet begär församlingsråden i de svenskspråkiga församlingarna inom oktober 2023 godkänna planen för det gemensamma kansliet.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet 15.11.2023 § 108.

Bilaga 1 § 109 Budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026

Bilaga 2 § 109 Budgetuppföljning 1-10 2023

Budget 2024 och ekonomiplan 2025–2026 har beretts enligt den rambudget som gemensamma kyrkorådet godkände (12.9.2023) och uppdaterade gällande ett gemensamt kansli den 12.10.2023. Budgeten innehåller en driftsekonomidel, en resultaträkningsdel, en investeringsdel och en finansieringsdel samt gravvårdsfondernas budget.

Investeringsdelen behandlades och uppdaterades på gemensamma kyrkorådets möte 12.10.2023.

Då det nya gemensamma kansliet grundades överfördes budgetanslag från de svenskspråkiga församlingarna och samfälligheten. Ett räknefel förorsakade att Replots och Korsholms församlings verksamhetsbidrag minskades med 585 euro respektive 5593 euro för lite. Solfs församlings verksamhetsbidrag minskades 352 euro för mycket. Tabellen nedan presenterar det felaktiga och det korrekta verksamhetsbidraget samt behovet av rättelse.

Församling	Felaktigt verksamhetsbidrag	Verksamhetsbidrag 2024	Rättelse, €
Replot församling	-361 811	-361 226	-585
Korsholms församling	-1 015 152	-1 009 559	-5 593
Solfs församling	-342 299	-342 651	352

Förvaltningschefen har uppdaterat de tre ovan nämnda församlingarnas budgeter och gjort rättelsen i verksamhetsbidraget. Förvaltningschefen föreslår att de tre församlingarnas församlingsråd godkänner rättelsen i samband med att den avger utlåtande för Budget 2024 och ekonomiplan 2025–2026.

En korrekt kalkyl av budgetöverföring för det gemensamma kansliet presenteras i bilaga 1 sida 10.

Förvaltningschefens förslag:

1. Replot, Korsholms och Solf församling godkänner korrigerings av församlingarnas verksamhetsbidrag som förvaltningschefen gjort enligt föredragning ovan. Godkännande anges i samband med församlingens utlåtande om budgeten.

2. Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att godkänna budget 2024 och ekonomiplan 2025–2026 i bilaga 1/§109.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

1. Enligt förslag.
2. Enligt förslag.

110. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: TILLÄGGSBUDGET FÖR INVESTERINGAR

Fastighetssektionen 7.11.2023

Investeringsbudgeten på 30 000 euro för år 2022 innehöll uppdatering av automation i Gamla Vasa församlingshem. Investeringen blev utförd år 2022 men fakturan betalades år 2023. Kostnaden blev 45 136 €. Främsta orsaken till ökade kostnader var att de planerade maskiner inte kunde levereras utan ersättande dyrare maskiner måste beställas.

Fastighetschefen begär att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner retroaktiv en investeringsbudget 2023 för uppdatering av automation i Gamla Vasa församlingshem, 45 136€, moms 24%.

1§57 RAU-service faktura på automation till Gamla Vasa församlingshem

Fastighetschefens förslag:

Fastighetssektionen föreslår att Gemensamma kyrkorådet godkänner tillägg till investeringsbudget 2023 på 45 136 euro uppdatering av automation i Gamla Vasa församlingshem och för ärendet till Gemensamma kyrkofullmäktige för fastställande.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet 15.11.2023 § 110

Under sammanträdet presenterade fastighetschefen fastighetssektionens justerade protokoll från mötet den 7. november 2023 och fastighetssektionens förslag.

Fastighetssektionen förslag:

Fastighetssektionen föreslår att Gemensamma kyrkorådet godkänner tillägg till investeringsbudget 2023 på 45 136 euro uppdatering av automation i Gamla Vasa församlingshem och för ärendet till Gemensamma kyrkofullmäktige för fastställande.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

111. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: UTVECKLING AV FÖREDRAGNINGAR

Nedan föredragning och förslag av Alf Burman, Mats Björklund och Kari Harju.

Gemensamma kyrkorådets föredragning gällande inkomstkattesats 2024 fick kritik på gemensamma kyrkofullmäktiges sammanträde 4.10.2023. Det är gemensamma kyrkorådets uppgift att bereda ärenden till gemensamma kyrkofullmäktige.

Bilaga 1 § 111 presenterar paragrafen om inkomstkattesats 2024.

Gemensamma kyrkorådet har granskat och diskuterat beredningen. Gemensamma kyrkorådet anser att kritiken var motiverad. I föredragningen fanns två huvudsakliga svagheter:

1. Motivering för motförslaget om att inte sänka kyrkoskatten nedtecknades inte i protokollet.
2. Bilagan med förvaltningschefen ursprungliga budgetberedning, som utgick från sänkt inkomstkattesats, antecknades inte på sammanträdet som bilaga.

Förslag:

Gemensamma kyrkorådet gör sitt bästa för att i framtiden undvika brister i föredragningarna.

Beslut:

Enligt förslag.

Maria Kallio och Johan Nysten anmälde jäv och avlägsnade sig under §112.

**Efter presentation av ärendet avlägsnade sig Kari Harju på begäran av gemensamma kyrkorådets ordförande.
Kerstin Lång fungerade som sekreterare under §112.**

112. FÖRSLAG OM ENGÅNGSARVODE

KyrkTAK § 40 stadgar ”Ett engångsarvode kan betalas till enskilda eller grupper av tjänsteinnehavare/arbetstagare, om arbetsgivaren efter övervägande kommer fram till att det är motiverat.

Tillämpningsanvisning: Engångsarvodet möjliggör snabb belöning. En arbetsgivare som anser att belöningen är ändamålsenlig kan betala ett engångsarvode till exempel till en individ eller en grupp. Engångsarvodet är en engångssumma som inte betalas regelbundet och inte är en del av den ordinarie lönen. Arbetsgivaren har rätten att besluta om storleken på och principerna för engångsarvodena. Om engångsarvodet används allmänt är det ändamålsenligt att reda ut betalningsgrunderna tillsammans med personalens representanter.”

Förvaltningschefen föreslår att ett engångsarvode utbetalas Maria Kallio.

Maria Kallios arbetsprestation har varit mycket god. Hon har bland annat gjort bakgrundarbetet för Fondstadgan och fungerat som arbetsgruppens ordförande. Hon har också varit i central roll då församlingarnas och samfällighetens centrala stadganden uppdaterats på grund av ny kyrkolag. Arbetet hon gjort har enligt förvaltningschefen överskridit alla kriterier för god arbetsprestation.

Förvaltningschefen presenterar förslag på summan på sammanträdet.

Under sammanträdet föreslog förvaltningschefen summan €. Därefter ombads han av gemensamma kyrkorådets ordförande att avlägsna sig.

Ordförande föreslog understödd av ett enhälligt kyrkoråd att ett engångsarvode utbetalas åt både Maria Kallio och Kari Harju då Kari Harju har koordinerat samfällighetens arbete med fondstadgor och varit primus motor för arbetet med förnyandet av stadgorna. Arbetsinsatsen han har gjort har varit av avgörande betydelse för att klara av deadline för stadgorna.

Förvaltningschefens förslag:

Gemensamma kyrkorådet beslutar att ett engångsarvode utbetalas Maria Kallio.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Gemensamma kyrkorådet beslöt att utdela ett engångsarvode på vardera åt Maria Kallio och Kari Harju.

113. UPPSÄGNING OCH LEDIGANSLÅENDE AV VAKTMÄSTARE I SOLFS FÖRSAMLING

Fastighetssektionen 7.11.2023

Vaktmästare Sören Fant i Solf har meddelat avgå den 29.2.2024.

Bilaga 1/§55 Uppsägningsanmälan

Fastighetschefen önskar anställa ny vaktmästare från den 1.2.2024. Detta betyder att val av vaktmästare borde göras inom december 2023. Fastighetschefen föreslår att en Intervju-grupp utses på gemensamma kyrkorådets möte den 15.11.2023. Intervjugruppen befullmäktigas välja och anställa vaktmästaren. Lön för lediganslagna arbetet enligt kravgrupp 402. Prövotid 6 månader. Huvudsaklig arbetsplats Solf församling.

Om valet av vaktmästare görs av gemensamma kyrkorådet i januari 2024 torde den nya vaktmästaren börja arbetet först i mars 2024. Då hinner Sören Fant inte lära upp den nya vaktmästaren.

Fastighetschefens förslag:

- 1) Uppsägningsanmälan antecknas för kännedom.
- 2) Fastighetssektionen föreslår att tjänsten lediganslås mellan 19.11-11.12.2023.
- 2) Fastighetssektionen föreslår att en Intervju-grupp utses på gemensamma kyrkorådets möte den 15.11.2023. Intervjugruppen befullmäktigas välja och anställa vaktmästare.

Fastighetssektionens beslut:

- 1) Enligt förslag.
- 2) Enligt förslag.
- 3) Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet 15.11.2023 § 113

Under sammanträdet presenterade fastighetschefen fastighetssektionens justerade protokoll från mötet den 7. november 2023 och fastighetssektionens förslag.

Fastighetssektionen förslag:

1. Uppsägningsanmälan antecknas för kännedom.
2. Fastighetssektionen föreslår att tjänsten lediganslås mellan 19.11. – 11.12.2023.
3. Fastighetssektionen föreslår att en intervjugrupp utses på gemensamma kyrkorådets möte den 15.11.2023. Intervjugruppen befullmäktigas välja och fastighetschefen anställer enligt intervjugruppens val.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

1. Enligt förslag.
2. Enligt förslag.
3. Enligt förslag. Till intervjugruppen utsågs fastighetschef Johan Nysten och kyrkoherde Johan Kanckos samt förtroendevalda Solveig Pått och Camilla Westerlund.

114. GODKÄNNANDE AV FÖRVALTNINGSSTADGA FÖR PEDERSÖRENEJDENS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET

Gemensamma kyrkorådet i Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet beslöt 26.10.2023 § 151 enligt beslutsförslaget att begära utlåtande om förslaget till förvaltningsstadga.

Kustens IT erbjuder centraliserade dataadministrationstjänster till samarbetsavtalets parter. Kustens och Ålands Centralregistret sköter kyrkböckerna och utfärdar bevis ur dem.

Utlåtande begärs av samarbetspartnerna inom Kustens och Ålands centralregister och Kustens IT om de delar av förvaltningsstadgan som direkt gäller direktionens för Kustens och Ålands centralregisters och Kustens IT sammansättning och beslutanderätt, och direktören för centralregistrets beslutanderätt och uppgifter, se bifogat förslag till förvaltningsstadga.

Utlåtanden ska ge senast 15.11.2023 och skickas till oss på adressen pedersorenejdens@evl.fi

Bilaga 1 § 114 Förvaltningsstadga för Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet.

Förvaltningschefens förslag:

Gemensamma kyrkorådet godkänner Förvaltningsstadga för Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet daterad 26.10.2023. Paragrafen justeras på sammanträdet.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag. Paragrafen justerades på sammanträdet.

115. BEGÄRAN OM UTLÅTANDE OM JYVÄSKYLÄ FÖRSAMLINGS FÖRVALTNINGSSTADGA

Lappo stifts regionala centralregister begär utlåtande av avtalsförsamlingarnas gemensamma kyrkoråd om Jyväskylä församlings nya förvaltningsstadga, som innehåller bestämmelser om Lappo stifts regionala centralregister och dess gemensamma direktion. Den ursprungliga utlåtandebegäran anlände 13.10.2023 till kyrkoherde Jari Friman. Korsholms kyrkliga samfällighets gemensamma kyrkoråds följande möte är 15.11.2023.

Som bilaga finns ett protokollsutdrag från Lappo stifts regionala centralregisters gemensamma direktionsmöte 13.10.2023. I bilaga 1 finns Jyväskylä församlings nya förvaltningsstadga (de kapitel som gäller Lappo stifts regionala centralregister och dess gemensamma direktion är markerade med gult).

Avtalsförsamlingarnas utlåtanden ska inlämnas (oberoende av tidpunkt för när utlåtande ges) både till direktören för det regionala centralregistret (e-post: tuomas.palola@evl.fi) och till registraturen vid Jyväskyläs församling (e-post: jklsrc.kirjaamo@evl.fi).

Förvaltningschefens förslag:

Gemensamma kyrkorådet godkänner avsnitten i Jyväskylä församlings förvaltningsstadga som gäller Lappo stifts regionala centralregister och dess gemensamma direktion. Paragrafen justeras på mötet.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag. Paragrafen justerades under sammanträdet.

116. VAL AV MEDLEMMAR TILL DEN GEMENSAMMA DIREKTIONEN FÖR LAPPO STIFTS REGIONALA CENTRALREGISTER FÖR PERIODEN 2024–2025

Lappo stifts regionala centralregisters gemensamma direktion framför en begäran till Korsholms kyrkliga samfällighets gemensamma kyrkoråd om utnämning av församlingens representant (ordinarie medlem och dennas personliga ersättare) i Lappo stifts regionala centralregisters gemensamma direktion för perioden 2024–2025.

Enligt det regionala centralregistrets instruktion ska gemensamma direktionens medlemmar ha tillräcklig sakkunskap om medlemsregistret och de borde i första hand vara tjänsteinnehavare. Medlemmen ska vara valbar i den församling som han eller hon representerar.

Beslutet sänds per e-post till direktören för det regionala centralregistret Tuomas Palola, tuomas.palola@evl.fi.

Mustasaaren suomalainen seurakuntas församlingsråd har 26.10.2023 § 90 behandlat ärendet enligt följande: Under kommande period står Kaskö församling och Mustasaaren suomalainen seurakunta i tur från Österbottens prosteri. Det förvaltningsmässiga beslutet för Mustasaaren suomalainen seurakuntas del fattas av Korsholms kyrkliga samfällighets gemensamma kyrkofullmäktige. Eftersom Mustasaaren suomalainen seurakunta är samfällighetens enda avtalsförsamling i det ifrågavarande regionala centralregistret, ber vi gemensamma kyrkofullmäktige beakta församlingsrådets förslag. Enligt det regionala centralregistrets instruktion ska gemensamma direktionens medlemmar ha tillräcklig sakkunskap om medlemsregistret och de borde i första hand vara tjänsteinnehavare. Medlemmen ska vara valbar i den församling som han eller hon representerar.

Förslag: Mustasaaren suomalainen seurakuntas församlingsråd föreslår för Korsholms kyrkliga samfällighets gemensamma kyrkofullmäktige att en medlem och en personlig ersättare utses för perioden 2024–2025.

Beslut: Föreslås Anna-Marja Pensas till ordinarie medlem och Satu Ritola till hennes personliga ersättare i den gemensamma direktionen för Lappo stifts regionala centralregister.

Bilaga 1 § 116 Protokollsutdrag 5.9.2023 från Lappo stifts regionala centralregisters gemensamma direktionsmöte

Beslutet sänds per e-post till direktören för det regionala centralregistret Tuomas Palola, tuomas.palola@evl.fi genast efter justering.

Förvaltningschefens förslag:

Gemensamma kyrkorådet utser Anna-Marja Pensas till ordinarie medlem och Satu Ritola till hennes personliga ersättare i Lappo stifts regionala centralregisters gemensamma direktion för perioden 2024–2025. Protokollet justeras på mötet.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag. Paragrafen justerades under sammanträdet.

117. LÖN FÖR TF. KYRKOHERDE ANNE VISSER-KELTTO

Lappo domkapitel har den 3.11.2023 förordnat pastor Anne Visser-Keltto till tf. kyrkoherde i Mustasaaren suomalainen seurakunta på viss tid 1.12.2023-30.04.2023 (bilaga 1 § 116).

Föredragningen nedan grundar på bilaga 7 i KyrkTAK 2023–2025. I bilagan stadgas tillämpningen av högsta ledningens löner.

Med högsta ledningen avses kyrkoherdetjänsten och dess innehavare samt den ledande tjänsten inom ekonomi- och personalförvaltningen och dess innehavare som representerar arbetsgivaren. Med församling avses även kyrklig samfällighet. Högsta ledningens ordinarie lön består av en grundlön som hör till lönesättningsgrupp K eller J och baserar sig på en helhetsbedömning. På högsta ledningens löner betalas inga separata tillägg och den ordinarie lönen delas inte upp i olika lönedelar.

Lönen för en kyrkoherdetjänst bestäms enligt skalan i lönesättningsgrupp K. Kyrkans arbetsmarknadsverk har placerat Mustasaaren suomalainen seurakuntas kyrkoherdetjänst i lönesättningsgrupp K10 med en gaffel på 3 876,34–4 982,62€ per månad. Vid anställning av en kyrkoherde fastställer församlingen grundlönen med hjälp av löneskalan för lönesättningsgrupp K genom att bedöma uppgifternas kravnivå, omfattning och ansvar samt tjänsteinnehavarens yrkeskompetens och arbetsprestationer. Grundlönen ska vara minst lika stor som den nedre gränsen på skalan för lönesättningsgrupp K. Skalans övre gräns kan överskridas av grundad anledning.

Grundlönen för en kyrkoherde fastställs av den behöriga myndigheten i församlingen. I en enskild församling är detta i regel kyrkorådet och i en kyrklig samfällighet gemensamma kyrkorådet.

Kyrkoherden i Mustasaaren suomalainen seurakunta (lönesättningsgrupp K10) har erhållit euro per månad. Gemensamma kyrkorådet har vid senaste beslut gällande tf. kyrkoherdes lön i Solf församling beslutat betala samma lön som en ordinarie kyrkoherde erhåller.

Beaktande nuvarande lön och riktlinjer vid tidigare beslut föreslår Förvaltningschefen att tf. kyrkoherde Anne Visser-Keltto erhåller samma lön under förordnandet som en ordinarie kyrkoherde. Föreslås att månadslönen är euro per månad.

Förvaltningschefens förslag:

Månadslönen för tf. kyrkoherde Anne Visser-Keltto fastställs till euro per månad.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

118. ANMÄLNINGSÄRENDE

1. Fastighetssektionens protokoll 7.11.2023 utdelas och presenterades kort.
2. Kyrkoherdeinstallation i Solf 14.1.2024 för Johan Kanckos.
3. Representanter från församlingar och samfälligheten avtackade Jari Friman på hans avskedsfest.

Beslut:

Antecknas för kännedom

119. ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING SAMT AVSLUTANDE AV SAMMANTRÄDET

Anvisning för begäran om omprövning och besvärs anvisning fogas protokollet. Ordförande avslutade sammanträdet kl. 21.30.