

KALLELSE/KUTSU

Personalsektions kallas till möte som hålls 15.2.2023 kl. 16:00 på församlingshemmet i Gamla Vasa.

Rune Särs

Ordförande/Puheenjohtaja

ÄRENDELISTA

1. Sammanträdets samt konstaterande av laglighet och beslutsförhet.....	3
2. Val av två protokollsjusterareProtokolljustering	3
3. Godkännande av föredragningslistan	3
4. Föredragning för gemensamma kyrkorådet: Säsongarbetarnas LÖn.....	4
5. Motions- och kultursedlar	5
6. Sjukledighet utan sjukintyg.....	6
7. Initiativ OM lönekonkurrenskraften hos fastighetsväsendet	7
8. Övriga ärenden.....	8
9. Sammanträdet avslutas	8

Närvarande:	Medlemmar: X=närvarande <input type="checkbox"/> Rune Särs, ordf. <input type="checkbox"/> Yngve Lithén <input type="checkbox"/> Satu Ritola <input type="checkbox"/> Lars-Erik Åkerholm <input type="checkbox"/> Barbro Wester <input type="checkbox"/> Kari Harju, sekreterare och föredragande	
Paragrafer	1 - 9	
Underskrifter:	Ordförande: Rune Särs	Sekreterare: Kari Harju
Protokolljustering plats och tid:	På personalsektionens sammanträde 15.2.2024, Adelcrantzgränd 1. Yngve Lithén	
		Satu Ritola

1. SAMMANTRÄDETS SAMT KONSTATERANDE AV LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Ordförande öppnar sammanträdet med namnupprop. Kallelse till sektionernas sammanträden ska skickas till medlemmarna senast två dagar före sammanträdet. Kallelsen till sammanträdet skickas elektroniskt. Till kallelsen ska fogas en föredragningslista med bilagor.

Förslag:

Konstateras att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:

2. VAL AV TVÅ PROTOKOLLSJUSTERAREPROTOKOLLJUSTERING

Förslag:

Protokollet 15.2.2024 justeras genast efter sammanträdet av Yngve Lithén och Satu Ritola

Beslut:

3. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Förslag:

Godkänns i föreliggande form.

Beslut:

4. FÖREDRAGNING FÖR GEMENSAMMA KYRKORÅDET: SÄSONGARBETARNAS LÖN

Personalsektionens uppgifter är:

- a) Att ge riktlinjer för arbetsmiljöfrågor, jämlikhet, personalvård, förmåner och representation
- b) Att bereda ärenden som gäller lönebildning.

Personalsektionen bereder frågor om lönebildning och beslutar om riktlinjer för arbetsmiljöfrågor, jämlikhet, personalvård, förmåner och representation.

Säsongarbetarnas löner har inte fastställts av ett behörigt organ i Korsholms kyrkliga samfällighet. Förvaltningschefen föreslår att personalsektionen bereder förslag till gemensamma kyrkorådets möte 15.2.2024.

Säsongarbetarna arbetsavtal för viss tid gäller i regel från maj till oktober varje år. Arbetet följer allmän arbetstid och den fullgörs i fyra veckors perioder. Full ordinarie arbetstid innebär 38 timmar 15 minuter per vecka eller 153 timmar på fyra veckors period. Uppgiften består huvudsakligen av trädgårdsarbeten innehållande skötsel av avtalsgravar, begravningsplatsen, övriga grönområden och övriga av förman anvisade uppgifter. Den kyrkvaktmästaren som är stationerad i församlingarna fungerar som närmaste chef för säsongarbetarna.

Kyrkvaktmästarnas lön utgår från kravgrupp 402. Om gravgrävning ingår i befattningen utgår lön enligt kravgrupp 403. Säsongarbetarnas lön har varierat mellan 401 och 402. Alla anställda bör erhålla samma lön för samma arbete inom Korsholms kyrkliga samfällighet. En säsongarbetare har inte lika stort ansvar för fastighetsskötseln och underhållet som kyrkvaktmästaren. Beslutet kommer eventuellt att väcka besvikelse hos en säsongarbetare som tidigare erhållit bättre lön.

Säsongarbetarnas lön föreslås fastställas enligt kravgrupp 401. Erfarenhetstillägg enligt kollektivavtalet betalas utgående från personens arbetserfarenhet.

Bilaga 1. Befattningsbeskrivning för säsongarbetare i Korsholms kyrkliga samfällighet

Förvaltningschefens förslag:

Personalsektionen föreslår för gemensamma kyrkorådet att säsongarbetarnas befattningsbeskrivning enligt bilaga 1 fastställs. Säsongarbetarnas lön utgår från kravgrupp 401.

Personalsektionen beslut:

5. MOTIONS- OCH KULTURSEDLAR

Personalförmånerna är förmåner som arbetsgivaren ordnat för sina arbetstagare eller pensionerade, tidigare arbetstagare och som ges på basis av en anställning i arbets- eller tjänsteförhållande, men som inte utgör ersättning för utfört arbete. I regel bör personalförmånerna erbjudas alla anställda kollektivt, för att personalförmånen skulle vara skattefria. Personalförmånerna kan begränsas av motiverad anledning, till exempel kortvarigt arbetsförhållande. Begränsningar får dock inte vara diskriminerande. Uppgiften ovan grundar sig på Skatteverkets anvisning om personalförmånerna vid beskattningen den 31.1.2023. Det skattefria maximala värdet för Motions- och kultursedlar är 400€ per år.

Korsholms kyrkliga samfällighet har erbjudit anställda motions- och kultursedlar till ett värde på 100€ åtminstone sedan 2013. År 2023 beställde 43 personer Smartum motions- och kultursedlar. Totalt uppgick kostanden till 4300€. Därtill tillkom 332€ fakturerings- och hanteringskostnader.

Prisnivån för motion och kultur har stigit senaste tio åren, vilket motiverar ökning av personalförmånens värde. Korsholms kyrkliga samfällighet använder företaget Smartum som levererar kultur- och motionsedel elektroniskt via en telefonapplikation.

Förvaltningschefen är jävig och kan därför inte ge ett konkret beslutsförslag till punkt 1.

Förvaltningschefen förslår:

1. Personalsektionen överväger beloppet av motions- och kultursedlar från och med 2024.
2. Personalsektionen beslutar att motions- och kultursedlar erbjuds alla anställda vars arbetsavtal/tjänst överskrider 6 månader.

6. SJUKLEDIGHET UTAN SJUKINTYG

Personalsektionen bereder frågor om lönebildning och beslutar om riktlinjer för arbetsmiljöfrågor, jämlikhet, personalvård, förmåner och representation. Förvaltningschefen anser att frågan om sjukledighet utan intyg ingår i riktlinjer personalsektionen beslutar över.

Korsholms kyrkliga samfälligheten har tillämpat en princip där en anställd kan med chefen lov beviljas sjukledighet med lön upptill tre dagar. För längre sjukledighet krävs sjukintyg. Förvaltningschefen är osäker huruvida en behörig myndighet godkänt ovannämnda förfarande.

Förvaltningschefen ber personalsektion fastställa hur länge en anställd kan beviljas sjukledig med lön utan sjukintyg.

Förvaltningschefens förslag:

Förmannen kan bevilja sjukledighet med lön utan sjukintyg upptill 3 dagar. För längre än 3 dagars sjukledighet krävs sjukintyg.

Personalsektionens beslut:

7. INITIATIV OM LÖNEKONKURRENSKRAFTEN HOS FASTIGHETSVÄSENDET

Anhållan om konkurrenskraften av Korsholms kyrkliga samfällighet som arbetsgivare inom fastighetsväsendet.

Det är svårt att anställa ny personal till fastighetsväsendet och kommer i framtiden vara ännu svårare. Om vi får inte nya personal vid till exempel pensionering så inverkar det på nuvarande personalens arbete och deras ork. Då måste man köpa i stället arbetet som tjänst och det inverkar märkbart på årsbudgeten och kan i värsta fall göra att fastighetsväsendet går på minus.

Till fastighetsväsendet hör vaktmästarna med kravgrupp är 403 och 402 samt husmödrarna/städare med kravgrupp är 401 och 302

Fastighetschefen önskar att samfälligheten kunde konkurrera med kommunala- och privata sektorn.

Fastighetschefen önskar att personalsektionen skulle diskutera hur Korsholms kyrkliga samfällighets konkurrenskraft kunde öka. En möjligt konkurrensökande åtgärd kunde vara löneförhöjning.

Johan Nysten,
fastighetschef i Korsholms kyrkliga samfällighet

Förvaltningschefen erhöll anhållan ovan den 1.2.2024 och hann inte föredra ärendet till detta sammanträde.

Förvaltningschefen förslag:

Personalsektionen ger förvaltningschefen i uppgift att bereda ärendet till personalsektionens nästa sammanträde.

Personalsektionens beslut:

8. ÖVRIGA ÄRENDEN

1. Kyrkans lönekonkurrenskraftuppgörelse 2024 jämte anvisningar granskas och diskuteras.
2. Eventuella kommande ärenden för personalsektionen år 2024

Förvaltningschefens förslag:
Antecknas för kännedom
Personalsektionens beslut:

9. SAMMANTRÄDET AVSLUTAS

Sammanträdet avslutades kl.