

KALLELSE

Gemensamma kyrkorådet i Korsholms kyrkliga samfällighet kallas till sammanträde som hålls **den 15 maj 2024 kl. 18:00 i Korsholms församlingshem.**

Medlemmar av gemensamma kyrkorådet ska kalla ersättare i sitt ställe om de inte kan delta i sammanträdet. (Förvaltningsstadgan §13). Vänligen kalla er personliga suppleant via epost.

Gamla Vasa, den 6 maj 2024.

Mats Björklund
Ordförande

FÖRTECKNING ÖVER ÄRENDEN

| | |
|---|----|
| 23. Sammanträdets öppnande | 23 |
| 24. Sammanträdets laglighet och beslutsförhet..... | 23 |
| 25. Val av två protokolljusterare samt protokollsjustering | 23 |
| 26. Framläggande av protokollet | 23 |
| 27. Godkännande av föredragningslistan | 23 |
| 28. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Personlig ersättare till Gemensamma kyrkorådet | 24 |
| 29. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Ersättare till gemensamma kyrkofullmäktige | 25 |
| 30. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Uppdatering av kansliets instruktion | 26 |
| 31. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Uppdatering av förvaltningsstadga..... | 27 |
| 32. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Reglemente för begravningsverksamheten..... | 28 |
| 33. Byte av gravregisterprogram | 30 |
| 34. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Stadga för gravskötselselfonderna..... | 32 |
| 35. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Försäljning av Prästgården i Gamla Vasa..... | 33 |
| 36. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Tilläggsbudget för investering i låssystem | 37 |
| 37. Avtal om nyttjanderätt på fastigheten 905-405-1-92 HAGA | 38 |
| 38. Budgetuppföljning våren 2024 | 39 |
| 39. Föredragning till gemensamma kyrkofullmäktige: Inkomstskattesats 2025 | 40 |
| 40. Anställning av kyrkvaktmästare till Kvevlax | 43 |
| 41. Anmälningssärenden | 44 |
| 42. Eventuella initiativ..... | 44 |
| 43. Besväransvisning och sammanträdets avslutning | 44 |

| | | |
|--|--|---|
| Ordinarie, ersättare och övriga närvarande: | Ordinarie: (X) anger närvaro (X) Mats Björklund, ordförande () Ahlskog Martin, viceordförande () Schöning Sanna () Suomi Martti (X) Lång Kerstin (X) Särs Rune (X) Lindvik Niklas (X) Åkerholm Lars-Erik (X) Pått Solveig | Personlig suppleant: (X) Kujala Satu (X) Leponen Tuula () Lassila Jari () Granholm Ann-Marie () Fredman Mikael () Nystrand Lena () Backman Maj-Lis Övriga: (X) Boije Hans, kyrkoherde (X) Burman Alf, ordf. GKFE (X) Harju Kari, förvaltningschef (X) Kallio Maria, kanslichef (X) Kanckos Johan, Kyrkoherde (X) Kass Fredrik, kyrkoherde (X) Kaustinen Carina, sekreterare (X) Nysten Johan, fastighetschef () Nystrand Lena, vice-ordf. GKFE (X) Visser-Keltto Anne, kyrkoherde |
| | Alf Burman anlände till sammanträdet, § 36. | |
| Paragrafer: | 23–43 | |
| Underskrifter: | Ordförande: Mats Björklund | Sekreterare: Carina Kaustinen |
| Protokolljustering plats och tid: | Adelcrantzgränd 1, 22.5.2024 kl. 8-16 Satu Kujala Tuula Leponen | |
| Protokollet framlagt till påseende, plats och tid: | Adelcrantzgränd 1, den 23.5 – 14.6.2024 | |
| Intygar: | Carina Kaustinen | |

23. SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Förslag:

Gemensamma kyrkorådets ordförande öppnar sammanträdet och förrättar namnupprop.

Beslut:

Enligt förslag.

24. SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Kallelse till gemensamma kyrkorådets sammanträde ska skickas till gemensamma kyrkorådets medlemmar senast sju dagar före sammanträdet. I enlighet med 3 kap. 29 § i kyrkoordningen ska det samtidigt informeras om sammanträdet via det allmänna datanätet. Kallelsen till sammanträdet skickas elektroniskt. Till kallelsen ska fogas en föredragningslista med bilagor. Sammanträdeskallelsen ska skickas på samma sätt till dem som har närvaro- och yttranderätt vid organets sammanträde. För beslutsförhet krävs att mer än hälften av gemensamma kyrkorådets medlemmar är närvarande (KL 10:15). Kallelsen har sänts gemensamma kyrkorådets medlemmar den 6.5.2024 med epost. Kallelsen har framlagts på samfällighetens hemsida 6.5.2024.

Förslag:

Konstateras, att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Enligt förslag.

25. VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE SAMT PROTOKOLLSJUSTERING

Förslag:

1. Gemensamma kyrkorådet utser Martin Ahlskog och Sanna Schöning till protokolljusterare.
2. Protokollet justeras 22.5.2024 kl. 8-16

Beslut:

1. Gemensamma kyrkorådet utsåg Satu Kujala och Tuula Leponen till protokolljusterare.
2. Protokollet justeras 22.5.2024 kl. 8-16.

26. FRAMLÄGGANDE AV PROTOKOLLET

Protokollet skall vara framlagt under 21 dagar på samfällighetens hemsida.

Förvaltningschefens förslag:

Protokollet framläggs på samfällighetens hemsida den 23.5 – 14.6.2024.

Beslut:

Enligt förslag.

27. GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Förslag:

Föredragningen uppdateras med fastighetssektionens beslut från mötet 14.5.2024. Fastighetssektionen föreslår att ny § 40 *Anställning av kyrkvaktmästare* till Kvevlax medtas. I övrigt godkänns föredragningen i föreliggande form.

Beslut:

Enligt förslag med tillägg till § 41 Anmälningssärenden: Fastighetssektionens mötesprotokoll till påseende.

28. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: PERSONLIG ERSÄTTARE TILL GEMENSAMMA KYRKORÅDET

”En ersättare kallas i stället för en förtroendevald som har utsetts genom församlingsval, val av medlemmar till stiftsfullmäktige eller val av kyrkomötesombud, om den förtroendevalda avlider, förlorar sin valbarhet, beviljas avsked eller stängs av eller skiljs från förtroendeuppdraget. För andra förtroendeuppdrag ska en ny förtroendevald utses för den återstående mandatperioden.” [KL kap. 9 § 7]

Hans Engelholm har avlidit. Hans Engelholm har fungerat som personlig suppleant för Solveig Pått i gemensamma kyrkorådet mandatperioden 2023 till 2024. Gemensamma kyrkorådets medlemmar utses inte genom församlingsval, utan av gemensamma kyrkofullmäktige. En ny personlig suppleant för Solveig Pått ska utses för den återstående mandatperioden

Förvaltningschefens förslag: Gemensamma kyrkofullmäktige utser en ny personlig suppleant för Solveig Pått för den återstående mandatperioden i gemensamma kyrkorådet.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

29. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: ERSÄTTARE TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE

”En ersättare kallas i stället för en förtroendevald som har utsetts genom församlingsval, val av medlemmar till stiftsfullmäktige eller val av kyrkomötesombud, om den förtroendevalda avlider, förlorar sin valbarhet, beviljas avsked eller stängs av eller skiljs från förtroendeuppdraget. För andra förtroendeuppdrag ska en ny förtroendevald utses för den återstående mandatperioden.” [KL kap. 9 § 7]

Hans Engelholm har avlidit. Hans Engelholm har valts till gemensamma kyrkofullmäktige för mandatperioden 2023-2026. Inger Tallgård är den ersättare från Solf församling som erhållit högsta antal röster. Hon blir därmed kallad till ordinarie medlem i gemensamma kyrkofullmäktige för den återstående mandatperioden.

Förvaltningschefens förslag:

Gemensamma kyrkorådet föreslår att Inger Tallgård kallas till ordinarie medlem i gemensamma kyrkofullmäktige för den återstående mandatperioden.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

30. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: UPPDATERING AV KANSLIETS INSTRUKTION

Med anledning av den uppdaterade kyrkolagen (652/2023) måste samfällighetens stadgor förnyas. I samband med uppdateringen av reglementet för begravningsverksamheten upptäcktes en inkongruens i terminologin mellan reglementet för begravningsverksamheten och instruktionen för det nya kansliet.

För att ordalydelsen i stadgorna ska stämma överens föreslås att ordet *begravningsenheten* i listan över kansliets huvudsakliga ansvarsområden korrigeras till ordet *begravningsverksamheten*. Denna uppdatering behövs för att skilja mellan fastighetschefens ansvar över begravningsplatserna och kansliets ansvar för begravningsverksamheten.

Yrkesbenämningarna på kansliets anställda föreslås förenhetligas. Tidigare har både kanslist och byråsekreterare använts. I instruktionen har benämningen ändrats till byråsekreterare.

Bilaga 1 § 30 Uppdaterad instruktion för kansliet

Förvaltningschefens förslag:

För att ordalydelsen i stadgorna ska stämma överens föreslås att ordet *begravningsenheten* i listan över kansliets huvudsakliga ansvarsområden korrigeras till ordet *begravningsverksamheten*. Därtill uppdateras instruktionen så att yrkesbenämningen ändras till byråsekreterare.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

31. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: UPPDATERING AV FÖRVALTNINGSSTADGA

I Korsholms kyrkliga samfällighets förvaltningsstadga, som godkändes den 30.11.2023 har det upptäckts en brist i **§ 3 Gemensamma kyrkorådet**. I tidigare stadgor har i denna paragraf antecknats det gemensamma kyrkorådets sammansättning och så borde också göras i den i kraft varande förvaltningsstadgan.

Från tidigare stadgor har saknats en anteckning om att viceordförandeskapet i gemensamma kyrkorådet är ambulerande. Detta borde också antecknas i stadgan. Med tillägg av kyrkorådets sammansättning och viceordförandeskapets turordning skulle den nya ordalydelsen i § 3 vara följande:

”§ 3 Gemensamma kyrkorådet

I gemensamma kyrkorådet ingår en ordförande som utses av domkapitlet samt som valda medlemmar en vice ordförande och 7 övriga medlemmar.

Gemensamma kyrkorådets sammansättning är följande:

Korsholms svenska församling 2 (två) medlemmar

Mustasaaren suomalainen seurakunta 2 (två) medlemmar

Kvevlax församling 1 (en) medlem

Replots församling 1 (en) medlem

Solfs församling 1 (en) medlem

Viceordförandeskapet i gemensamma kyrkorådet är ambulerande och följer denna turordning:

Solfs församling – Replots församling – Kvevlax församling – Korsholms svenska församling – Mustasaaren suomalainen seurakunta.

[...]”

Förändringen har markerats med fet stil.

Under sammanträdet föreslogs en anteckning till uppdateringen av förvaltningsstadga: om ingen viceordförandekandidat hittas övergår turen av viceordförande till nästa församling.

Förvaltningschefens förslag:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att tillägget ovan, markerat med fet stil, fogas till förvaltningsstadgan.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Gemensamma kyrkorådet beslöt enligt förslaget med ännu ett tillägg till förvaltningsstadgan; Om ingen viceordförandekandidat hittas övergår turen av viceordförande till nästa församling.

32. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: REGLEMENTE FÖR BEGRAVNINGSVERKSAMHETEN

Kyrkomötet godkände den nya kyrkolagen och de separata lagar som har samband med den samt kyrkoordningen den 11 november 2021. Den nya lagstiftningen träder i kraft den 1 juli 2023. Samtidigt upphävdes den tidigare kyrkolagen (1054/1993), kyrkoordningen (1055/1993) och valordningen för kyrkan (1056/1993). Reformen kräver att församlingarna uppdaterar reglementet för begravningsverksamheten. Kyrkostyrelsen har tagit modell till hjälp vid uppdateringsarbetet.

Reformen av kyrkolagstiftningen inkluderar enligt kyrkoordningen ett krav om att en skötselplan ska upprättas för begravningsplatser. I jämförelse med det tidigare reglementet medför detta en förändring. Innehållet i det tidigare reglementet har delats i två delar: (1) Reglemente för begravningsverksamheten och (2) Skötselplan för begravningsplatserna. Skötselplan, som preciserar bland annat arbetsfördelningen och ansvaret mellan den kyrkliga samfälligheten och innehavarna av gravrätten, bereds senare.

Beredning av ett nytt reglemente för begravningsverksamheten har utgått från modellstadga. Följande ändringar/tillägg har utförts i bilaga 2 och föreslås för godkännande.

1. I paragraf 7 har tidsfristen för avhämtande av blommor efter en begravning har slopats.
Motivering: Inom samfällighetens begravningsplatser har anställda avlägsnat blommor från graven. Detta har fungerat väl.
2. I paragraf 12: Ifyllt tiderna när begravningsplatsen är öppen.
Motivering: klockan 8.00 till 20.00 är skäligt.
3. I Paragraf 7 har följande inledande mening tillagts: Gravgrävning får ske endast utifrån av samfälligheten utfärdad arbetsorder.
Motivering: Tillägget förtydligar ansvaret.
4. I paragraf 5 har ifyllts att gravrätten upplåts för 50 år.
Motivering: Gemensamma kyrkofullmäktige har tidigare fastställt att gravrätten upplåts för 50 år.
5. I paragraf 1 har beslutanderätten klarlagts i förvaltningsstadga och instruktion för det gemensamma kansliet.
Motivering: I ovannämnd stadga och instruktion klargörs vidare om beslutanderätt inom begravningsverksamheten.
6. Hänvisningar till lagparagrafer och motiveringarna i modellreglementet har tagits bort.

Bilaga 1 § 32: Modellreglemente för begravningsverksamheten

Bilaga 2 § 32: Reglemente för begravningsverksamheten vid Korsholms kyrkliga samfällighet.

Under sammanträdet föreslogs följande ändringar till bilaga 2:
Rune Särs förslag att tredje stycket innehållande begravningsplatsernas öppethållningstider i paragraf 12 tas bort med motivering att det inte finns behov att begränsa öppethållningstiden.
Solveig Pått understödde Rune Särs förslag.

Därefter röstade kyrkorådet genom handuppräknning.
På förvaltningschefens förslag röstade man JA.
På Rune Särs förslag röstade man NEJ.
Efter omröstning konstaterades att alla röstade enhälligt NEJ.

Dessutom föreslog kyrkorådet enhälligt att sista stycket i § 4 tas bort. Motiveringen är att det inte finns urnvalv (kolumbarium) i samfälligheten.

Förvaltningschefens förslag:

Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner Reglemente för begravningsverksamheten i bilaga 2 § 32.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner Reglemente för begravningsverksamheten i bilaga 2 § 32 med följande ändringar:

- I § 12 borttas tredje stycket innehållande begravningsplatsernas öppethållningstider.
- I § 4 tas sista stycket bort innehållande urna i kolumbarium

33. BYTE AV GRAVREGISTERPROGRAM

För hållandet av gravregister i Korsholms kyrkliga samfällighet används för tillfället programmet Status Premium. Samfällighetens kartor över begravningsplatserna tillhandahålls av Ramboll Circle. Det finns några nackdelar med de program som används i nuläget.

Status Premium togs i bruk 2023 och har sedan starten haft en hel del problem. Användaren loggas ofta ut ur programmet av oklara anledningar, information som ska kunna flyttas mellan olika vyer följer inte med som den borde och gränssnittet mellan gravregisterprogrammet och gravkartsprogrammet fungerar inte optimalt. Den största nackdelen i Status Premium är ändå användarvänligheten. Den information som behövs exempelvis när en jordfästning ska bokas kräver väldigt mycket klickande mellan olika vyer. Hållandet av ett välordnat register försvåras i och med att Status Premium splittrar informationen om graven, de begravda, gravrättens innehavare, eventuell tilläggsinformation och eventuella skötselavtal.

Programmet Katrina Hautarekisteri som levereras av Vitec och som är knutet till det bokningsprogram som används inom samfälligheten skulle lösa problemet med den splittrade informationen. I Katrina Hautarekisteri samlas informationen i en vy, vilket gör det lättare både att svara på frågor om graven och de begravda vid en jordfästningsbokning och att se till att varje grav är korrekt registrerad med all behövlig information.

Med Katrina Hautarekisteri följer också ett antal andra fördelar. Programmet är, till skillnad från Status Premium, helt tvåspråkigt. I och med att det är knutet till bokningsprogrammet Katrina kan all information som antecknas vid bokningen transporteras direkt till gravregistret. I dagens läge sker detta manuellt och i tre steg. Med gränssnittet för fakturering skulle också informationen för faktureringen gå att överföra i ett steg. Här finns potential för en stor inbesparing av tid.

I Katrina Hautarekisteri ingår kartor över begravningsplatserna vilket gör att behovet av ett särskilt kartprogram försvinner.

En fördel som skulle vara kännbar också för församlingsmedlemmarna är att söktjänsten haudat.fi (beräknas tas i bruk 2025) skulle bli tillgänglig i och med programbytet. Församlingsmedlemmarna skulle alltså själva kunna söka upp gravar inom samfälligheten.

Kostnaderna för Katrina Hautarekisteri med gravkartor och faktureringsgränssnitt ökar kostnaderna med 2000€/år för begravningsenheten. Fram till år 2028 tillkommer ungefär 2000 €/år då samfälligheten förbundet sig till Status Premium till och med år 2027. De årliga kostnaderna ökar därmed med 4000€ fram till slutet av år 2027. Därtill tillkommer anslutningsavgifter av engångsnatur .

För gränssnittet mellan Kipa och Katrina tillkommer en engångskostnad , som dock skulle delas mellan församlingarna och samfälligheten/begravningsenheten då alla samfällighetens församlingar skulle ha nytta av gränssnittet. Årskostnaderna för gränssnittet är cirka € som dock kunde delas mellan samfälligheten och församlingarna då det skulle komma alla till nytta. Begravningsenhetens andel av dessa årskostnader är inräknad i kostnadsökningen i stycket ovan.

Trots de ökade kostnaderna på kort sikt skulle man på lång sikt spara in arbetstid och avsevärt kunna effektivisera arbetet på begravningsenheten. Det finns svagheter i vårt nuvarande gravregister som bör åtgärdas och detta sker både effektivare och enklare med ett program som stöder i tydlighet. I och med programbytet skulle också hanteringen av gravskötselavtalen bli kännbart mindre arbetsdryg.

Konfidentiell bilaga 1 § 33: Offert av Vitec utdelas och insamlas på sammanträdet.

Förvaltningschefens förslag:

Förvaltningschefen föreslår att gemensamma kyrkorådet godkänner ett byte av gravregisterprogram, från Status Premium och Ramboll Circle till Katrina Hautarekisteri från och med slutet av detta år, eller senast från början av år 2025.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

34. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: STADGA FÖR GRAVSKÖTSELFONDERNA

Den nya kyrkolagen (652/2023) och kyrkoordningen (657/2023) träder i kraft den 1 juli 2023. Samtidigt upphävs den tidigare kyrkolagen (1054/1993), kyrkoordningen (1055/1993) och valordningen för kyrkan (1056/1993).

Enligt 3 kap. 33 § i kyrkolagen kan församlingen med innehavaren av gravrätten ingå ett avtal för viss tid om att församlingen mot ersättning tar på sig ansvaret för gravskötseln. Församlingen kan också avtala om att ersättningarna för skötseln placeras i en gravskötsel fond med vars medel de gravar som anges i avtalen ska skötas. Det är inte nödvändigt att ha en gravskötsel fond. Medel som erhållits för gravskötsel och användningen av dem kan redovisas i samband med församlingens bokföring. Om församlingen har en gravskötsel fond förutsätter lagstiftningsreformen att stadgarna för fonden uppdateras. Kyrkostyrelsen har utarbetat denna modell till hjälp vid uppdateringsarbetet.

I den nya kyrkolagen och kyrkoordningen har det gjorts ett stort antal ändringar i strukturen och paragrafnumreringen. Bestämmelser om begravningsverksamheten finns i 3 kap. 28–37 § i kyrkolagen. Dessutom bör hänsyn tas till relevanta bestämmelser i den övriga lagstiftningen, t.ex. begravningslagen (457/2003). På avtal tillämpas i tillämpliga delar lagen om rättshandlingar på förmögenhetsrättens område (228/1929) och allmänna avtalsrättsliga principer.

Endast nödvändiga bestämmelser ska tas in i stadgarna för gravskötsel fonden. Kyrkolagens och kyrkoordningens bestämmelser eller förvaltningsinterna bestämmelser ska inte upprepas. Avtalsvillkoren ska endast tas in i gravskötselavtalen. Kyrkostyrelsen har berett en modellstadga för gravskötselavtal.

Bilaga 1 § 34: Modellstadga för gravskötsel fond

Bilaga 2 § 34: Stadgar för gravskötsel fond

Korsholms kyrkliga samfällighet har tidigare inte haft en stadga för gravskötsel fond. I beredning av *Stadgar för gravskötsel fond* (bilaga 2 § 34) har kyrkostyrelsens modellstadga följts med följande tillägg/ändringar.

1. Paragraf 2 har skötselns pris infogats i meningen: *gravens skötsel tid och uppgifter om skötseln, skötselns pris samt*,
Motivering: skötseln pris är en väsentlig avtalspunkt och behöver särskilt omnämnas.
2. I paragraf 5 har den inledande meningen ändrats. Mening föreslås lyda: *Avtal om att samfälligheten mot ersättning tar på sig ansvaret för att sköta en grav ingås då parten betalat fakturan. Avtalet skickas skriftligt till parten och samfällighetens kopia förvaras elektroniskt i informationssystemet.*
Motivering: För att betydligt minska risken för missbruk föreslås att ett avtal ingås först då en avtalsbaserad faktura inbetalats, inte vid tidpunkten då avtalet för att sköta grav beställts.

Förvaltningschefens förslag:

Gemensamma kyrkorådet föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner Stadgar för gravskötsel fond i bilaga 2 § 34.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

35. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: FÖRSÄLJNING AV PRÄSTGÅRDEN I GAMLA VASA

Fastighetssektionens möte 7.4.2023 § 21

Hyresgästen har sagt upp hyresavtalet på prästgården i gamla Vasa fr.o.m. 30.6.2023. Prästgården används inte för församlingens verksamhet. Dess rumsplanering förespråkar inte församlingsverksamhet i framtiden. Prästgårdens enda framtida syfte är att användas som hyreslägenhet. Fastighetschefen uppskattar att beaktande drifts- och renoveringskostnaderna är hyresverksamhet inte lönsamt. Samfällighetens ekonomi förväntas försvagas pga. minskning av medlemmar. Försäljning av fastigheten torde vara ett förnuftigt beslut. Försäljning förutsätter att prästgården blir en egen tomt/fastighet. Rivning av kaplanbostaden påverkar också detta.

1§21 Epost från Vasa stad

Fastighetschefens förslag:

Fastighetschefen befullmäktigas att utreda alternativa lösningar för tomten inklusive vägrätt. Alternativen presenteras på nästa fastighetssektions möte.

Beslut: Enligt beslut

Fastighetssektionens möte 7.11.2023 § 56

Gamla Vasa prästgård befinner sig på tomt/fastighet 905-416-1-13 var finns kyrkans parkering mm. För att sälja prästgården borde tomten utstyckas och så borde man besluta över hur mycket byggrätt som följer med tomten. Tomtändringen måste först godkännas av Vasa stad. Sedan kan vi föra vidare ärendet till Gemensamma kyrkorådet och därefter till Gemensamma kyrkofullmäktige för godkännande.

1§56 Fastighet 905-416-1-13 samt andra planer

Alternativ till försäljning av prästgården och eventuell uthyrning, före försäljning diskuteras på mötet.

Föreslår att dela fastigheten/tomten till Prästgården, så att ena gränsen går från inehörnet 90 grader mot församlingshemmet. Andra gränsen skulle gå från sydöstra hörnet av vaktmästarbostanden mot söder.

Tomtändringen godkänns av Vasa stad.

Prästgården skulle få en servitutväg via Korsholms kyrkliga samfällighets tomt mot väster.

Prästgårdens fastighet skulle få byggrätt om ytterligare 80 m².

Målsättning är att sälja Prästgården med den utstyckade tomten. Under tiden kunde vi hyra ut fastigheten, med 1 månads uppsägningstid. Ett särskilt fjärrvärme- och vattenavtal uppgörs mellan hyresgästen och Korsholms kyrkliga samfällighet före uthyrning.

Fastighetssektionens beslut:

- 1) Fastighetssektionen föreslår att Prästgården sätts ut till försäljning, med fastighetssektionens förslag av tomt.
- 2) Fastighetssektionen beslutar att hyra ut Prästgården med 1 månads uppsägningstid, med en hyra om 1200€/mån + fjärrvärme och vattenkostnad enligt mätaren.

Beslut:

- 1) Enligt förslag
- 2) Enligt förslag

Fastighetssektionens möte 14.5.2024 § 17

Ingen har varit intresserad av att hyra prästgården pga. att vi har planer på att sälja fastigheten. För att överlåta Prästgården med tomten så har fastighetschefen sökt undantagstillstånd och ändra det outbrutna fastighetens användningsändamål från församlingens verksamhet till bostadsbyggnad. Fastighetschefen skickade anhållan om undantagstillstånd till Vasa byggnadstillsyn. Vasa byggnadstillsyn hann inte ta ärendet upp under Vasa stads byggnads- och miljönämndens möte i januari 2024. Ärendet togs upp den 12.3 på Vasa stads byggnads- och miljönämndens möte. Undantagstillståndet beviljades enligt bilaga 5 § 17. Överlåtelsen gäller inte hela fastigheten 905-416-1-13 utan ett outbrutet område angivet i bilaga 4 § 17 *Undantagslov på Prästgårdens fastighet*, bilagans sida 4. I undantagstillståndet anges även byggnadsrätten på 170m² + 80m² och behovet av vägservitut.

Drytec gjorde en konditionsgranskning av Prästgården och med basen av den värderades bygganden av Lars-Erik Backman, AKA (auktoriserad fastighetsvärderare) från Door LKV.

Bilaga 1, §17 konditionsgranskning av Prästgården
Bilaga 2, §17 Värdering av Prästgården
Bilaga 3 § 17 Kyrkostyrelsens cirkulär nr 24 2023
Bilaga 4 § 17 Undantagslov på Prästgårdens fastighet

En församling kan genom ett anbudsförfarande sälja, byta eller på något annat sätt överlåta fast egendom som den äger eller arrendera ut den för minst tio år. Anbudsförfarandet ska vara öppet och tillräcklig information ska ges om det.

Om församlingen utan ett sådant anbudsförfarande som avses i 1 mom. överlåter eller för minst tio år arrenderar ut fast egendom som den äger, ska en oberoende expert bedöma fastighetens marknadsvärde eller marknadsmässiga arrendenivå. [Kyrkolagen kap. 3 § 27]

Anbudsförfarandet ska vara öppet så att inga villkor ställs för försäljningen. Då kan vem som helst köpa byggnaden eller markområdet och använda det för sina egna ändamål. Förbudna villkor är dock inte eventuella begränsningar som följer av speciallagstiftning, såsom begränsningar till följd av en plan enligt markanvändnings- och bygglagen. Informationen har tolkats som tillräcklig när anbudsförfarandet har tillkännagivits inom en relativt lång tid (i allmänhet minst två månader), t.ex. i en riksomfattande tidning eller någon annan tidning eller i det allmänna datanätet, varvid alla potentiella köpare har fått kännedom om det. [Kyrkostyrelsens cirkulär nr. 24 2023]

Kyrkofullmäktige kan överföra beslutanderätt till kyrkorådet eller någon av dess sektioner eller till en direktion, en tjänsteinnehavare eller kyrkorådets vice ordförande. Beslutanderätt får inte överföras om

- 1) kyrkofullmäktige ska fatta beslut i ärendet enligt denna lag, kyrkoordningen eller föreskrifter som meddelats med stöd av dem eller enligt någon annan lag,*
- 2) det krävs kvalificerad majoritet för ett beslut. [Kyrkolagens 3 kap. § 6]*

Kyrkorådet ska bereda ett beslutsförslag i ärenden som kommer till kyrkofullmäktige för behandling, om inte ärendet gäller den interna organisationen av kyrkofullmäktiges verksamhet.

För beslut av kyrkofullmäktige krävs det att beslutet biträds av minst två tredjedelar av de närvarande och mer än hälften av samtliga medlemmar i kyrkofullmäktige när ärendet gäller

...

- 4) överlåtelse av fast egendom. [Kyrkolagen kap. 3 § 9]*

Fastighetsköp skall slutas skriftligen. Köpebrev skall undertecknas av säljaren och köparen eller dessas ombud. Köpvittnet skall bestyrka köpet i närvaro av samtliga som undertecknat köpebrevet.

Av köpebrevet skall framgå

- 1) överlåtelseavsikten,*
- 2) vilken fastighet överlåtelsen gäller,*
- 3) säljaren och köparen samt*
- 4) köpeskillingen och annat vederlag.*

Ett köp som inte slutits i överensstämmelse med denna paragraf är inte bindande. Om säljaren och köparen har avtalat om en köpeskillning eller något annat vederlag som är större än vad köpebrevet anger, har säljaren inte rätt att yrka indrivning av mer än vad köpebrevet anger. [Jordabalk 540/1995 kap. 2 § 1]

Det outbrutna Prästgårdsfastigheten på ca 3169m² med byggrätt på 170 + 80 kvadratmeter föreslås sättas till salu hos en auktoriserad fastighetsförmedlare i en tid som överstiger enligt Kyrkostyrelsens cirkulär nr 24 2023, minimikrav på två månader. Då anbudstiden slutat, bereder gemensamma kyrkorådet överlåtelsen till gemensamma kyrkofullmäktige. Det slutgiltiga köpebrevet kan undertecknas först då gemensamma kyrkofullmäktiges eventuella överlåtelsebeslut tidigast den 2.10.2024 vunnit laga kraft. Beslutet torde äga laga kraft den 18.11.2024.

Tidsåtgången för ändring av tomtindelning är ca 25 dagar, 7 dagar för postgång + 14 dagar för tomtindelningen till påseende + 1 – 5 dagar för uppgörande av beslutshandling och registrering av tomtindelningen. Kostnaden för ändring av tomtindelning är 880 € om ändring av befintlig tomtindelning ändras till tre tomter.

Om Gemensamma kyrkorådet godkänner tomtindelningen tar styckningen ca 2 månader, där ingår en besvärstid om 30 dagar. Kostnad för styckning av en tomt är 1500 €. Den nya fastigheten torde ha bildats och registrets senast då gemensamma kyrkofullmäktige gör ett eventuellt överlåtelsebeslut.

Servitutet för vägrätt bildas vid tomtstyckningen. Gemensamma kyrkorådet bör i beslutet bestämma vem som står för underhåll (plogning, sandning och övrigt löpande underhåll) och upprätthållande av servitutet.

Fastighetschefen föreslår att Korsholms kyrkliga samfällighet står för alla kostnader för tomtindelning, styckning, servitut samt för upprätthållande av servitutet.

Köparen av den nya Prästgårdsfastigheten ansvarar för servitutvägens sandning, snöplogning och övrigt löpande underhåll. Köparen erhåller servitutet utan vederlag.

Fastighetssektionens förslag:

Fastighetssektionen föreslår åt gemensamma kyrkorådet att framlägga för gemensamma kyrkofullmäktige

1. Att prästgårdsfastigheten sätts till försäljning
2. Att befullmäktiga fastighetschefen att sätta Prästgårdens fastighet enligt bilaga 4 § 17 (det outbrutna tomtens storlek är ca 3169m² med byggrätt på 170 + 80 kvadratmeter) till salu hos en auktoriserad fastighetsförmedlare. Prissättningen enligt auktoriserad fastighetsförmedlares rekommendation.
3. Att befullmäktiga fastighetschefen att stycka Prästgårdens fastighet 905-416-1-13 enligt bilaga 4 § 17,
4. Att befullmäktiga fastighetschefen att ange servitut för den outbrutna fastigheten. I Servitutet anges att köparen av Prästgårdsfastigheten bilaga 4 § 17 erhåller vägrätt (servitut) utan vederlag men samtidigt åläggs att ansvara för vägens sandning, snöplogning och övrigt löpande underhåll,
5. Att Korsholms kyrkliga samfällighet står för alla kostnader för tomtindelning, styckning, servitut samt för upprätthållande av servitutet.

Beslut:

Enligt förslag

Gemensamma kyrkorådet 15.5.2024 § 35

OBS: Fastighetssektionens möte hålls 14.5.2025. Fastighetssektionen beslutsförslag och beredning presenteras på sammanträdet.

Bilaga 1, §35 konditionsgranskning av Prästgården
Bilaga 2, §35 Värdering av Prästgården
Bilaga 3 § 35 Kyrkostyrelsens cirkulär nr 24 2023
Bilaga 4 § 35 Undantagslov på Prästgårdens fastighet

Fastighetssektionens förslag:

Fastighetssektionen föreslår åt gemensamma kyrkorådet att framlägga för gemensamma kyrkofullmäktige

1. Att prästgårdsfastigheten sätts till försäljning
2. Att befullmäktiga fastighetschefen att sätta Prästgårdens fastighet enligt bilaga 4 § 35 (det outhugna tomtens storlek är ca 3169m² med byggrätt på 170 + 80 kvadratmeter) till salu hos en auktoriserad fastighetsförmedlare. Prissättningen enligt auktoriserad fastighetsförmedlares rekommendation.
3. Att befullmäktiga fastighetschefen att stycka Prästgårdens fastighet 905-416-1-13 enligt bilaga 4 § 35,
4. Att befullmäktiga fastighetschefen att ange servitut för den outhugna fastigheten. I Servitutet anges att köparen av Prästgårdsfastigheten bilaga 4 § 35 erhåller vägrätt (servitut) utan vederlag men samtidigt åläggs att ansvara för vägens sandning, snöplogning och övrigt löpande underhåll,
5. Att Korsholms kyrkliga samfällighet står för alla kostnader för tomtindelning, styckning, servitut samt för upprätthållande av servitutet

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

**Alf Burman anlände till mötet.
En kort paus hölls före behandling av § 36.**

36. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: TILLÄGGSBUDGET FÖR INVESTERING I LÅSSYSTEM

Fastighetssektionen 14.5.2024 § 20

Investeringsbudgeten för projektet förnyande av låssystem till fastigheterna i Kvevlax, Smedsby, Solf, Replot och Björköby är 70 000€, moms 24%.

Det billigaste anbudet var 74 113,24€, moms 24% (Loihde Trust Oy). Fastighetssektionen godkände anbudet med det villkor att gemensamma kyrkofullmäktige godkänner en tilläggsbudget på 4 300€, moms 24%.

Fastighetssektionens förslag:

Gemensamma kyrkorådet bereder ärendet till gemensamma kyrkofullmäktige för ökning av investeringsbudgeten med 4 300€, moms 24%, för projektet förnyande av låssystem till fastigheterna i Kvevlax, Smedsby, Solf, Replot och Björköby. Investeringens totalbudget blir därmed 74 300€.

Beslut: Enligt förslag

Gemensamma kyrkorådet 15.5.2024 § 36

OBS: Eftersom fastighetssektionens sammanträde är 14.5.2025 (en dag före gemensamma kyrkorådet) presenteras fastighetssektionens beslutsförslag på sammanträdet.

Fastighetssektionens förslag:

Gemensamma kyrkorådet bereder ärendet till gemensamma kyrkofullmäktige för ökning av investeringsbudgeten med 4 300€, moms 24%, för projektet förnyande av låssystem till fastigheterna i Kvevlax, Smedsby, Solf, Replot och Björköby. Investeringens totalbudget blir därmed 74 300€.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

37. AVTAL OM NYTTJANDERÄTT PÅ FASTIGHETEN 905-405-1-92 HAGA

Fastighetssektionen 14.5.2024 § 22

Vasa Elnät Ab har begärt om nyttjanderätt av samfällighetens mark/fastighet 905-405-1-92, Haga i Kråklund Vasa. De vill bygga en transformator enligt bilaga 1 § 21. Vasa Elnät har diskuterat med Vasa stad om möjlig placering av transformatorn och i samverkan med Vasa stad har Vasa Elnät Ab funderat på att bygga den på samfällighetens mark.

Bilaga 1 § 21, Avtal om nyttjanderätt till ledningsområdet S2023-710

Enligt 3 kap. 27 § i den nya kyrkolagen kan en församling genom ett anbudsförfarande sälja, byta eller på något annat sätt överlåta fast egendom som den äger eller arrendera ut den för minst tio år.

...

Anbudsförfarande ska i allmänhet ordnas alltid när objektet kan vara av allmänt intresse.

[Kyrkostyrelsens cirkulär nr. 24 2023]

Skogen vid området vart transformatorn har planerats får inte avverkas pga. flygekorrar. Det finns ingen byggrätt på fastigheten. Samfälligheten kommer inte kunna använda skogen/fastigheten till något ändamål.

Om Vasa stad godkänner en transformator på fastigheten, så ser fastighetschefen inget hinder att en transformator kunde byggas på området. Pga. det är inget allmänt intressant område, så ser inte fastighetschefen någon behov av allmän anbudsförfarande.

Gemensamma kyrkorådet beslutar dessutom i följande ärenden som annars hör till gemensamma kyrkofullmäktige:

...

3) Utarrendera den kyrkliga samfällighetens mark- och vattenområden, byggnader och övrig fast egendom i enlighet med KL 652/2023 kap. 3 § 27,

[Förvaltningsstadga för Korsholms kyrkliga samfällighet]

Fastighetssektion förslag:

Vi ger avslag på förfrågan.

Beslut:

Enligt förslag

Gemensamma kyrkorådet 15.5.2024 § 37

OBS: Eftersom fastighetssektionens sammanträde är 14.5.2025 (en dag före gemensamma kyrkorådet) presenteras fastighetssektionens beslutsförslag på sammanträdet.

Bilaga 1 § 37, Avtal om nyttjanderätt till ledningsområdet S2023-710.

På sammanträdet berättade fastighetssektionens medlemmar motiveringen för avslag:

1. Naturvärden bör bevaras. Vid bygge av transformator och linje äventyras naturvärden också på längre sikt.
2. Området/naturen bör bevaras orörd som rekreations- och grönområde för ortens befolkning.
3. Engångsersättningen var låg.

Fastighetssektion förslag:

Vi ger avslag på förfrågan.

Gemensamma Kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

38. BUDGETUPPFÖLJNING VÅREN 2024

Nedan presenteras budgetuppföljning för januari till april 2024. Verksamhetsintäkterna uppgår till 101490 euro (41 %) då en tredjedel av budgetåret gått. Verksamhetsintäkterna har realiserats på samma sätt som föregående år. Undantaget från detta är hyresintäkter, som är mindre, på grund av minskade hyresavtal på kyrkbacken i gamla Vasa. Driftskostnaderna har ökat med omkring 150 000 euro från året innan. Verksamhetskostnaderna uppgår till 1 665 059 euro (31 %). Rörelsekostnader ligger lite under budgeten, när en tredjedel av året har gått. Skatteintäkterna är cirka 100 000 euro större än året innan. Framtill april uppgår kyrkoskatteintäkterna till 2 161 821 euro. Kyrkoskatten kommer inte att realiseras i samma takt under resten av året. Från juli till september kommer kyrkoskatteintäkterna att justeras så skattemyndigheterna slutför skatteintäkterna för 2023. Under sommarmånaderna kommer skatteintäkterna att sjunka på grund av justeringar. Dock förväntas att skatteintäkterna kommer att överstiga budgeten och hamna nära 5,9 miljoner euro. Baserat på delårsrapporten är det rimligt att anta att resultatet för hela året 2024 kommer att vara ungefär som året innan.

| Resultaträkning 1-4/2024 | Utfall 1 -4/2023 | BU totalt 2024 | Utfall 1 -4/2024 | Över-under | B-% |
|--|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|-------------|
| Ersättningar | | 48 000 | | 48 000 | |
| Försäljningsintäkter | 325 | | 2 611 | -2 611 | 0 |
| Avgiftsintäkter | 29 067 | 92 058 | 32 453 | 59 605 | -35 |
| Hysesintäkter | 15 680 | 43 237 | 9 847 | 33 390 | -23 |
| Skogsbruksintäkter | 59 461 | 45 000 | 37 367 | 7 633 | -83 |
| Kollekter, insamlingar och donationsmedel | 5 966 | 4 047 | 2 567 | 1 480 | -63 |
| Understöd och bidrag | | 12 658 | 15 948 | -3 290 | -126 |
| Övriga verksamhetsintäkter | 1 997 | | 696 | -696 | 0 |
| Verksamhetsintäkter | 112 496 | 245 000 | 101 490 | 143 510 | -41 |
| Personalkostnader | -805 716 | -3 202 380 | -891 831 | -2 310 549 | -28 |
| Köpta tjänster | -315 935 | -1 175 034 | -401 717 | -773 317 | -34 |
| Investering | 0 | | -1 472 | 1 472 | 0 |
| Hyeskostnader | -8 013 | -17 988 | -9 684 | -8 304 | -54 |
| Material, förnödenheter och varor | -342 069 | -799 634 | -280 944 | -518 690 | -35 |
| Beviljade bidrag | -18 162 | -135 069 | -45 515 | -89 554 | -34 |
| Övriga verksamhetskostnader | -25 492 | -69 895 | -33 896 | -35 999 | -48 |
| Verksamhetskostnader | -1 515 389 | -5 400 000 | -1 665 059 | -3 734 941 | -31 |
| VERKSAMHETSBIDRAG | -1 402 892 | -5 155 000 | -1 563 569 | -3 591 431 | -30 |
| Kyrkoskatteinkomster | 2 064 898 | 5 683 000 | 2 161 821 | 3 521 179 | -38 |
| Statlig finansiering | 132 022 | 385 000 | 134 061 | 250 939 | -35 |
| Beskattningskostnader | -14 034 | -58 000 | -15 461 | -42 539 | -27 |
| Avgift till kyrkans fond | -181 572 | -420 000 | -145 204 | -274 796 | -35 |
| Finansiella intäkter och kostnader | 20 408 | 25 000 | 23 995 | 1 005 | -96 |
| ÅRSBIDRAG | 618 829 | 460 000 | 595 643 | -135 643 | -129 |
| Avskrivningar och nedskrivningar | -145 698 | -450 000 | -109 990 | -340 010 | -24 |
| RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT | 473 131 | 10 000 | 485 653 | -475 653 | |

Förvaltningschefens förslag:

Antecknas för kännedom

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

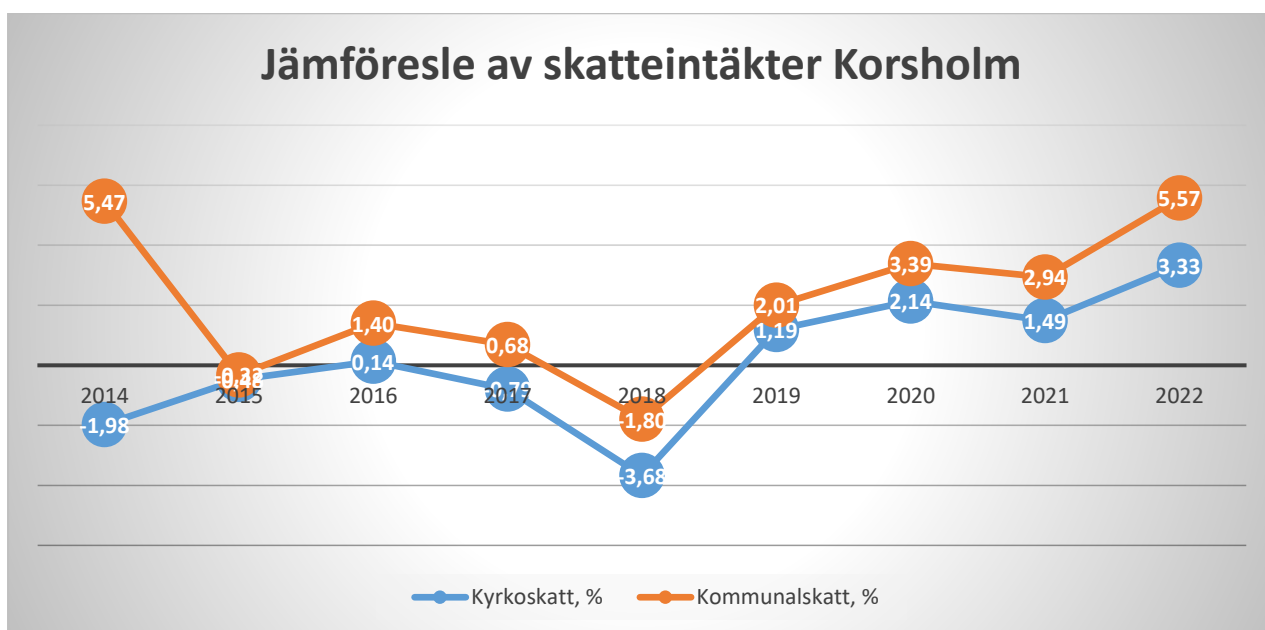
Protokolljustering:

Utdragets riktighet bestyrker:

39. FÖREDRAGNING TILL GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGE: INKOMSTSKATTESATS 2025

Från och med 1.1.2023 överfördes ansvaret för att ordna social- och hälsovårdstjänsterna från kommuner eller samkommuner till välfärdsområden. Reformen medför förändringar i beskattningen. Statliga skatteintäkter ökar och kommunala minskar. Kyrkans skatteintäkter beräknas från medlemmars beskattningsbara inkomst vid kommunalbeskattningen. På grund av minskade avdrag inom kommunalbeskattningen ökar församlingars och samfälligheters skatteinkomster från och med år 2023. Finansministeriet hade år 2022 beräknat att Korsholms kyrkliga samfällighet inkomstskattesats kunde sänkas med 0,1 från nuvarande 1,85. Gemensamma kyrkofullmäktige har efter omröstning beslutat att inte sänka kyrkoskatteprocenten för skatteåren 2023 och 2024. Nedan diskuteras kort skatteintäkter, inflation, personalkostnader och medlemsutveckling innan ett uppskattat resultat för år 2025 presenteras. Resultatet uppskattas enligt tre alternativa inkomstskattesatser.

Tabellen nedan presenterar den procentuella förändringen av kyrkoskatt och kommunalskatt åren 2014 till 2022 i Korsholms kyrkliga samfällighet och Korsholms kommun.¹ Procenttalet i den färgade cirkeln anger den procentuella förändringen i jämförelse med föregående år. Under denna period var inkomstskattesatsen oförändrad i båda organisationerna. Skatteintäkterna för båda baseras på den beskattningsbara inkomsten vid kommunalbeskattningen. Med undantag av år 2014 har skatteintäkterna utvecklats likartat. Däremot har kyrkoskatten systematiskt utvecklats sämre än kommunalskatten. Till exempel år 2021 då kommunalskatten ökade med 2,94 procent ökade kyrkoskatten enbart med 1,49 procent. Åren 2020 till 2022 var differensen mellan församling och kommun i medeltal 1,65 procent. Fyra faktorer förorsakar svagare skatteutveckling hos församlingarna: antalet avlidna, utträde ur kyrkan, minskad andel av barn döps samt inflyttning av personer som inte hör till kyrkan. Differensen förväntas öka i takt med att medlemsantalet i församlingarna i Korsholms kyrkliga samfällighet minskar. Centralbanken eftersträvar ca 2 % inflation per år. Lönesumman tenderar utvecklas i takt med inflationen. Om den totala beskattningsbara inkomsten i Korsholms kommun ökar med ca. 2% per år förväntas kyrkoskatten öka endast mer några tiondels procent. Inflationen däremot förväntas i genomsnitt öka kostnaderna med ca. 2% årligen. Kyrkoskatteintäkterna kommer sannolikt att börja sina inom några år. Däremot förväntas kostnaderna öka årligen i medeltal med ca. 2 procent (motsvarar en kostnadsökning på ca. 100 000 per år). Detta kommer följaktligen leda till år av negativa resultat. Samfälligheten har inbesparade medel. Dessa inbesparade medel gör att samfälligheten inte tvingas till hastiga beslut. Åtgärderna för att nå ett positivt resultat är endera minskning av kostnaderna eller höjning av skatteintäkterna eller en blandning av dessa.



1. Skatteintäkterna hämtades från sidan <https://veronsaajat.vero.fi/sv-FI>.

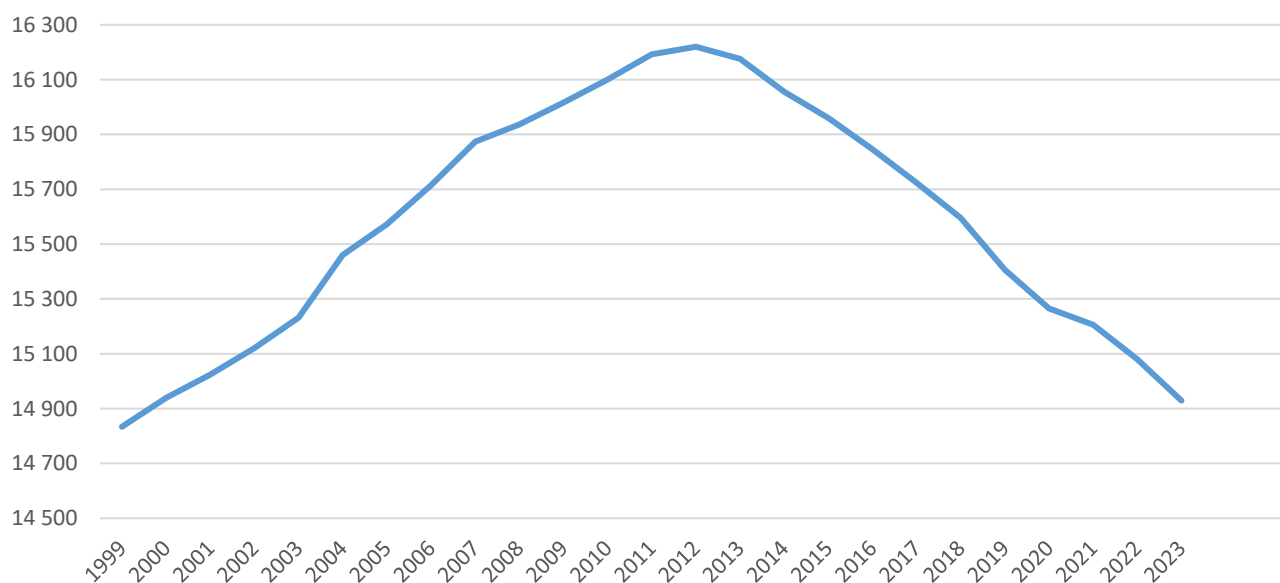
Nedan presenteras de tre senast publicerade makroekonomiska prognoserna för åren 2024 och 2025. BNP förväntas stagnera år 2024 men börja stiga år 2025. Arbetslösheten förväntas vara på ungefär samma nivå de två kommande åren. Förväntningarna på kommande inflation fluktuerar. På grund av försiktighetsprincipen utgås i beredning från Andelsbanken prognos över inflation. Därmed uppskattas inflationen i beräkningarna vara 2,1% och 1,9% år 2024 respektive 2025. Förverkligande kostnader i bokslut 2023 justeras med denna inflation för att erhålla en uppskattad kostnadsnivå år 2025.

| Makroekonomiska prognos | AB/OP | Etla | FB/SP |
|--------------------------------|--------------|-------------|--------------|
| BNP 2024 | -0,50 % | 0,30 % | -0,50 % |
| BNP 2025 | 2,00 % | 1,40 % | 1,70 % |
| Inflation 2024 | 2,10 % | 1,40 % | 0,90 % |
| Inflation 2025 | 1,90 % | 1,00 % | 1,40 % |
| Arbetslöshet 2024 | 8,00 % | 7,40 % | 7,80 % |
| Arbetslöshet 2025 | 7,70 % | 6,90 % | 7,40 % |

* AB/OP Talouden näkymät 4/2024, Etla 26.3., Finlands
Bank/Suomen Pankki Interimsprognos 15.3.24

Nedan presenteras medlemsantalet i Korsholm kyrkliga samfällighet åren 1999–2023. De senaste åren har medlemsantalet i samfällighetens församlingar minskat med cirka 0,8% per år. Ur grafen syns att medlemsminskningen varit mycket jämn. De senaste tio åren har medlemmarna minskat med 125 personer per år.

Medlemmar 1999 - 2023



Skatteintäkterna år 2023 var överraskande höga. Detta beror främst på löneförhöjningar och ökning av beskattningsbara pensionsinkomster. Vid uppskattningen av skatteinkomsterna 2025 har man utgått från de förverkligade skatteintäkterna år 2023. Året 2024 beräknades skatteintäkterna öka med 2 procent och året 2025 med 0,9 procent.

Nedan presenteras en uppskattad resultaträkningsdel för år 2025 i jämförelse med Bokslut 2023. I resultaträkningsdelen har använts information om kostnader (inflation, löneökning) och intäkter enligt det som presenterats ovan. Vidare har virkesintäkterna och hyresintäkterna justerats ned i förhållande till 2025. Detta då samfälligheten sannolikt inte erhåller mera hyresintäkter från hyreslägenheterna på Kyrkbacken Gamla Vasa då dessa är rivna eller sålda. Enligt skogsbruksplan minskar även skogsbruksintäkterna för år 2025 betydligt i jämförelse

med år 2023. Eftersom Gemensamma kyrkorådet initierat ett treårigt ungdomsprojekt på 150,000 euro per år, har denna kostnad medtagits i uppskattning om verksamhetskostnaderna 2025. Ungdomsprojektet medtogs eftersom det är gemensamma kyrkorådets uppgift att bereda budget och inkomstskattesats till fullmäktige. Då samtliga medlemmar undertecknade initiativet tolkas detta som gemensamma kyrkorådets vilja inför året 2025.

| Uppskattat utfall av resultaträkningsdelen | BS 2023 | Uppskattning 2025 skattesats 1,85 | Uppskattning 2025 skattesats 1,80 | Uppskattning 2025 skattesats 1,75 |
|---|-------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Verksamhetsintäkter | 448 849 | 322 000 | 322 000 | 322 000 |
| Verksamhetskostnader | -5 149 060 | -5 607 000 | -5 607 000 | -5 607 000 |
| VERKSAMHETSBIDRAG | -4 700 211 | -5 285 000 | -5 285 000 | -5 285 000 |
| Kyrkoskatteinkomster | 5 806 203 | 5 975 000 | 5 814 000 | 5 652 000 |
| Statlig finansiering | 396 065 | 400 000 | 400 000 | 400 000 |
| Beskattningskostnader | -56 136 | -60 000 | -60 000 | -60 000 |
| Avgift till kyrkans fond | -421 068 | -430 000 | -430 000 | -430 000 |
| Finansiella intäkter och kostnader | 14 321 | 20 000 | 20 000 | 20 000 |
| ÅRSBIDRAG | 1 039 174 | 620 000 | 459 000 | 297 000 |
| Avskrivningar och nedskrivningar | -436 962 | -450 000 | -450 000 | -450 000 |
| RESULTAT | 602 213 | 170 000 | 9 000 | -153 000 |

* Treårigt ungdomsprojekt på 150 000€/år, som GKR initierat, medtaget i verksamhetskostnaderna

Nuvarande inkomstskattesats är 1,85 procent. Förvaltningschefen föreslår att inkomstskattesatsen sänks till 1,80. Denna inkomstskatteprocent torde vara ett stabilare alternativ än sänkning till 1,75. Med stabilare alternativ avses att samfälligheten inte inom en nära framtid skulle tvingas till sparåtgärder eller höjning av inkomstskattesatsen. Stabilitet är viktigt både för verksamheten och personalpolitiken.

Under sammanträdet föreslog Solveig Pått att inkomstskatteprocenten bibehålls på 1,85%.
Lars-Erik Åkerholm understödde Solveig Påtts förslag.

Därefter röstade kyrkorådet.

På förvaltningschefens förslag röstade man JA.

På Solveig Påtts förslag röstade man NEJ.

Mats Björklund, Kerstin Lång, Rune Särs, Satu Kujala och Tuula Leponen röstade JA.

Niklas Lindvik, Lars-Erik Åkerholm och Solveig Pått röstade NEJ.

Efter omröstning konstaterades att JA fick 5 röster och NEJ fick 3 röster.

Gemensamma kyrkorådet överenskom att föredragningen kompletteras med en uträkning över hur mycket en sänkning av inkomstskattesatsen påverkar varje enskild församling i samfälligheten och hur stor inverkan skattesänkningen blir för en enskild skattebetalare.

Förvaltningschefens förslag:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att inkomstskattesatsen i Korsholms kyrkliga samfällighet sänks och fastställs till 1,80 procent.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Efter omröstning beslöt Gemensamma kyrkorådet att föreslå för Gemensamma kyrkofullmäktige att inkomstskatteprocenten i Korsholms kyrkliga samfällighet sänks och fastställs till 1,80 procent.

40. ANSTÄLLNING AV KYRKVAKTMÄSTARE TILL KVEVLAX

Fastighetssektionen 14.5.2024 § 27

Kyrkvaktmästaren i Kvevlax har haft mycket arbete och det har varit fundering kring att anställa någon ny till Kvevlax. Fastighetschefen framförde att man skall anställa Ulrika Ålander som kyrkvaktmästare på 50% för att stöda församlingens verksamhet.

Ulrika Ålander har arbetat i Kvevlax församling som kyrkvaktmästare i 17 år och är utbildad kyrkvaktmästare år 2020.

Diskussion om möjlig ny anställning till Kvevlax.

Fastighetssektionens förslag:

Gemensamma kyrkorådet besluter om anställning av Ulrika Ålander som kyrkvaktmästare på 50% till Kvevlax församling.

Beslut: Enligt förslag

Gemensamma kyrkorådet 15.5.2024 § 40

På mötet specificerade fastighetschefen att deltidsanställningen på 50% är gällande tills vidare. Lön utgår enligt kravgrupp 402. Prövotid på 6 månader tillämpas.

Fastighetssektionens förslag:

Gemensamma kyrkorådet besluter om anställning av Ulrika Ålander som kyrkvaktmästare på 50% till Kvevlax församling.

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Gemensamma kyrkorådet beslöt anställa Ulrika Ålander från 1.8.2024 som kyrkvaktmästare på 50% till Kvevlax församling.

41. ANMÄLNINGSÄRENDEN

1. Utvecklingsbehov av gravregisterprogrammet i Korsholms kyrkliga samfällighet
2. Fastighetssektionens protokoll till påseende.
3. Alf Burman meddelade att Anne Visser-Keltto installerades som kyrkoherde i Mustasaaren suomalainen seurakunta den 9.5.2024 i Korsholms kyrka.

Förvaltningschefens förslag:

Antecknas för kännedom

Gemensamma kyrkorådets beslut:

Enligt förslag.

42. EVENTUELLA INITIATIV

Inga initiativ inlämnades.

43. BESVÄRSANVISNING OCH SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING

Anvisning om omprövning och besvärsanvisning bifogas protokollet. Sammanträdet avslutades kl. 21:25.